INSTRUCTIVO N° 7

Solicitud de Información de Ejecución del Presupuesto de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales Financieros y No Financieros

Año 2008

APROBACIÓN POR PARTE DE LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA OFICINA NACIONAL DE PRESUPUESTO

El Jefe de la Oficina Nacional de Presupuesto, en punto de cuenta N° DGPPE-DPO-001-2008 de fecha 8 de Enero de 2008, aprobó la información contenida en el Instructivo N° 7 “Solicitud de Información de Ejecución del Presupuesto de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales, Financieros y No financieros”, el cual contiene las normas e instrucciones para el llenado de los formularios necesarios para la evaluación de la ejecución de los presupuestos.

En consecuencia a partir de la presente fecha entra en vigencia este instructivo, quedando bajo la responsabilidad de la Dirección General de Planificación y Organización, la coordinación de las revisiones anuales y/o eventuales necesarias para mantener actualizada la información descrita en el presente documento.

Caracas, a los ocho (8) días del mes de enero de 2008.

_____

ALFREDO R. PARDO ACOSTA

Gral. Div. (Ej.)
Jefe de la Oficina Nacional de Presupuesto

CONTENIDO

PAGINA

Presentación 4

Capítulo I: Aspectos Generales 6

1.1.- Objetivo y Alcance 7

1.2.- Base Jurídica 8

1.3.- Glosario 9

Capítulo II: Información de Ejecución Presupuestaria Trimestral de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales:

2.1.- Formularios que son Comunes a los Entes Financieros y No Financieros. 12

1. Formulario: Comentarios sobre la Situación del Ente 13
2. Formulario: Ejecución Física Trimestral de las Metas de los Proyectos 15
3. Formulario: Consolidado de Ejecución Trimestral de Ingresos Financieros 17
4. Formulario: Consolidado de Ejecución Financiera Trimestral de Proyectos y Acciones Centralizadas por Partidas 20
5. Formulario: Ejecución Trimestral de Ingreso y Fuentes Financieras 23
6. Formulario: Ejecución Trimestral de Gastos y Aplicaciones Financieras 26
7. Formulario: Recursos Humanos Clasificados por Tipos de Cargo 29
8. Formulario: Resumen de Inversiones 31
9. Formulario: Cuenta Ahorro/Inversión/Financiamiento 33

2.2.- Formularios Específicos para los Entes No Financieros. 46

1. Formulario: Estado de Resultados 48
2. Formulario: Balance General 49
3. Formulario: Presupuesto de Caja 53

CONTENIDO

2.3- Formularios Específicos para los Entes Financieros.

1. Formulario: Liquidación de los Créditos 57
2. Formulario: Recuperación en Efectivo del Capital de los Créditos de la Cartera Vigente 59
3. Formulario: Recuperación en Efectivo del Capital de los Créditos de la Cartera Demorada 61
4. Formulario: Recuperación en Efectivo del Capital de los Créditos de la cartera en Litigio 63
5. Formulario: Colocación de Fondos 65
6. Formulario: Estado de Resultados 67
7. Formulario: Balance General 69
8. Formulario: Presupuesto de Caja 72

PRESENTACIÓN

El registro, control y evaluación de la ejecución física y financiera del presupuesto de gastos de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales, financieros y no financieros para el año 2008, se realizará conforme a las normas y criterios técnicos que dicte la Oficina Nacional de Presupuesto.

Por lo tanto, cada Ente deberá participar los resultados de su Ejecución Presupuestaria a la Oficina Nacional de Presupuesto, en períodos trimestrales, a fin de llevar a cabo el seguimiento de dicha ejecución.

Para que este informe de seguimiento sea realmente efectivo es necesario que se cumplan los plazos de implementación y envío a la ONAPRE; por ello la información solicitada deberá ser remitida a la Oficina Nacional de Presupuesto dentro de los quince (15) días hábiles al término de cada período trimestral.

Con el fin de cumplir con las disposiciones establecidas en la ley, se ha diseñado el presente instructivo. En su preparación se tomaron en cuenta algunos factores que se considera de interés resaltar, a saber:

A. El documento se ajusta al Instructivo Nº 4 “Formulación del Proyecto de Presupuesto de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales: Financieros y No Financieros, año 2008”.

B. Para facilitar al Ejecutivo el conocimiento más exacto de la situación actual de la Institución, se ha considerado importante incluir el formulario “Comentarios Sobre Situación del Ente”.

C. Se ha considerado que este Instructivo, al tiempo que cubre las necesidades de la ONAPRE, recoge información útil a los fines internos de la gestión del Ente.

D. La información que se solicita, por la importancia que tiene tanto para el organismo como para el Ejecutivo Nacional, será autorizada por la máxima autoridad del Ente.

F. Los formularios incluidos en este instructivo, que soliciten información de las variaciones entre los montos programados y ejecutados, deben acompañarse de la correspondiente explicación textual.

G. A fin de facilitar el seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria, es necesario que los entes remitan por intermedio de sus órganos de adscripción en forma trimestral los formularios que se describen más delante, de igual manera al finalizar cada trimestre complementarán la información con el resto de los formularios descritos en este instrumento.

Para cualquier aclaratoria en relación a las dudas que pudieran presentarse con este instructivo, deberán comunicarse con la correspondiente Dirección al cual estén adscritos los Entes en la Oficina Nacional de Presupuesto.

Capítulo I: Aspectos Generales

1.1.- Objetivo y Alcance

1.2.- Base Jurídica

1.3.- Glosario

1.1.- OBJETIVO Y ALCANCE

OBJETIVO

Este Instructivo tiene como objetivo, establecer los lineamientos a seguir para el manejo de los diferentes formatos que permitirán a los "Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales", Financieros y no Financieros, llevar el registro y control de información acerca de la ejecución física y financiera del presupuesto de ingresos y gastos.

ALCANCE

El Instructivo está dirigido a todos los usuarios directos e indirectos en el desempeño de las actividades asociadas al proceso de Ejecución del Presupuesto de los "Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales"

1.2.- BASE JURÍDICA

Con la finalidad de dar a conocer el ordenamiento jurídico por el cual se debe regir la ejecución física y financiera del presupuesto de gastos de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales, Financieros y No Financieros, a continuación se enumeran algunos artículos esenciales para este proceso

ORDENAMIENTO JURÍDICO	ARTÍCULOS
• Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público	21 (Numeral 10), 22, 48, 50, 55, 59 (Numerales 1 y 2), 60 y 164.
• Reglamento N° 1 de la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público.	39,56, 57, 90, 91 y 92
• Disposiciones Generales de Ley de Presupuesto 2008	
Decreto Nº 5.219, con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Reconversión Monetaria.	Disposición Transitoria Novena
Decreto Nº 5.384, Con Rango, Valor y Fuerza de Ley Orgánica de Creación de la Comisión Central de Planificación.	Gaceta Oficial Nº 37.711 de fecha 22-06-2007 (Véase Nº 5.841 Extraordinario de la Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela de esta misma fecha)
Decreto Nº 5.396, mediante el cual se designan los integrantes de la Comisión Central de Planificación.	Gaceta Oficial Nº 37.712 de fecha 25-06-2007

1.3.- GLOSARIO

1.3.1- Ejecución Presupuestaria: Comprende el conjunto de acciones destinadas a la utilización de los recursos humanos, materiales y financieros asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes y servicios en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo, que permitirá compatibilizar las necesidades de recursos con las posibilidades financieras y asignar para dichos períodos créditos presupuestarios para cada categoría presupuestaria, en forma previa a la ejecución misma.

1.3.2.- Programación Financiera: Es la previsión de los requerimientos financieros necesarios para el desarrollo de las actividades programadas en un año calendario y debe ser la que se establece en la programación financiera que se realizo en el momento de la formulación presupuestaria.

1.3.3.- Crédito Presupuestario: Comprende la autorización total de recursos financieros que dispone la institución para el ejercicio financiero fiscal vigente. Esta autorización corresponde a las asignaciones del presupuesto inicial más las modificaciones que se realicen durante la ejecución presupuestaria; su monto debe ser compatible con los objetivos y metas establecidos en términos de resultados físicos.

El monto del crédito presupuestario constituye el límite máximo disponible para comprometer y gastar en cada período, y su aprobación se realiza de conformidad con las previsiones de recaudación o transferencia de los ingresos y de la utilización del financiamiento.

1.3.4.- Etapa o Momento del Proceso de Gasto Comprometido (Compromiso): Es la acción administrativa, en la cual la autoridad competente decide formalmente la realización de un gasto (disposición dada por una autoridad sujeta a una norma legal), para la adquisición de bienes o servicios a terceros; celebración de acuerdos contractuales para la realización de obras u otras acciones de igual naturaleza que provocan afectaciones provisionales a las partidas

presupuestarias. Es el momento en que se dispone formalmente la realización de un gasto, estableciéndose una relación jurídica con un tercero. El compromiso constituye la afectación preventiva que se hace del crédito presupuestario con el objeto de reservarlo para cuando se ejecute el gasto en el momento del causado, lo cual garantiza el ejercicio de un control eficaz de la disponibilidad presupuestaria por cuanto su registro sistemático impedirá la causación de gastos sin disponibilidad presupuestaria.

1.3.5.- Etapa o Momento del proceso de Gasto Causado (Causado): Es el momento en que nace un derecho de percibir una contraprestación pecuniaria, en razón de la venta de bienes o servicios, o de disposiciones legales. Es el momento en que nace la obligación de pagar el gasto correspondiente. Esta obligación puede originarse por la recepción de los bienes o contraprestación de los servicios, por los adelantos a proveedores y contratistas, por vencerse la fecha pactada para el pago de otras obligaciones, etc.

1.3.6.- Etapa o Momento del proceso del Pago (Pagado): Se realiza cuando se honra una obligación, se hace efectivo un anticipo financiero o se otorga un préstamo. Es la cancelación de la obligación validamente contraída, afectada por un gasto causado. Es el momento en que se extingue una obligación

1.3.7.- Etapa o Momento del proceso del Ingreso Devengado (Llamado también Momento de la Causación): Es el momento en que nace el derecho de percibir una prestación pecuniaria, ya sea por disposiciones legales, contractuales o por la venta de bienes y servicios.

1.3.8.- Etapa o Momento del proceso del Ingreso Liquidado: Es el Momento en el cual se determina la existencia y cuantía del derecho o la contraprestación pecuniaria que se estima percibir, en razón de haberse causado un ingreso. Se perfecciona mediante un acto administrativo (Emisión de facturas, planillas de liquidación, etc).

1.3.9.- Etapa o Momento del proceso del Ingreso Recaudado o Percibido. Es el momento en el cual se extingue el derecho de percibir un ingreso, por la recepción o materialización el mismo.

1.3.10.- Previsión: son las estimaciones de recursos que serán asignadas para futuras contingencias.

1.3.11.- Provisión: son los recursos que existen para un determinado gasto.

Capítulo II: Información de Ejecución Presupuestaria Trimestral de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales:

2.1.- Formularios que son Comunes a los Entes Financieros y No Financieros.

1. Formulario: Comentarios Sobre la Situación del Ente
2. Formulario: Ejecución Física Trimestral de las Metas de los Proyectos
3. Formulario: Consolidado de Ejecución Trimestral de Ingresos Financieros (Etapa o Momentos del Proceso del Ingreso)
4. Formulario: Consolidado de Ejecución Financiera Trimestral de Proyectos y Acciones Centralizadas por Partidas (Etapa o Momentos del Proceso del Gasto)
5. Formulario: Ejecución Trimestral de Ingreso y Fuentes Financieras (Resumen Institucional)
6. Formulario: Ejecución Trimestral de Gastos y Aplicaciones Financieras (Resumen Institucional)
7. Formulario: Recursos Humanos Clasificados por Tipos de Cargo
8. Formulario: Resumen de Inversiones
9. Formulario: Cuenta Ahorro/Inversión/Financiamiento

FORMULARIO: COMENTARIOS SOBRE LA SITUACIÓN DEL ENTE

A. Objetivo

Reflejar la situación económica, financiera y física del Ente en relación con el presupuesto ejecutado a la fecha del informe, así como la explicación de las desviaciones más significativas de los principales problemas que se estima pudiera surgir e incidir sobre la institución. El mismo se puede presentar como un informe anexo.

B. Instrucciones para el registro de la información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución del trimestre y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2	El informe se compone de tres partes que a continuación se indican: **1.-Explicación de las desviaciones más significativas, del presupuesto ejecutado con respecto al programado**. Estos comentarios deberán centrarse, fundamentalmente, en torno a los datos básicos sobre la situación general. Indicándose de forma breve los motivos que dieron lugar a las desviaciones con respecto al presupuesto. **2.-Limitaciones previsibles más importantes**. Señale aquellos aspectos internos o externos al ente, que a juicio de la Dirección, se estima pudieran originar una limitación en el cumplimiento de la previsión señalada en el presupuesto. **3.- Posibles Soluciones**. Señales las posibles soluciones a las desviaciones más significativas de los Proyectos y acciones Centralizadas.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

COMENTARIOS SOBRE LA SITUACIÓN DEL ENTE

(2)

(2.1) COMENTE Y EXPLIQUE LAS DESVIACIONES MAS SIGNIFICATIVAS DEL TRIMESTRE EJECUTADO, CON RESPECTO AL PRESUPUESTO PROGRAMADO POR PROYECTO O ACCIÓN CENTRALIZADA, PARTIDAS DE INGRESOS Y GASTOS; METAS Y RECURSOS HUMANOS

(2.2) LIMITACIONES PREVISIBLES MAS IMPORTANTES

(2.3) POSIBLES SOLUCIONES

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: EJECUCIÓN FISICA TRIMESTRAL DE LAS METAS DE LOS PROYECTOS

A. Objetivo

Obtener información física de los proyectos, con el objeto de medir el grado de avance trimestral en la consecución de las metas previstas.

A. Instrucciones

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución del trimestre y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Indique los códigos Nueva Etapa y los nombres de los proyectos que fueron incluidos en el presupuesto aprobado.
4 y 5	Indique los plazos en la cual se dará inicio y/o culminación de los proyectos.
6	Señale la unidad de medida bajo la cual se enmarca cada meta de los Proyectos.
7	Indique la cuantificación de la meta de cada proyecto en el Presupuesto aprobado.
8	Indique la cuantificación de la meta de cada proyecto en el Presupuesto modificado, si tuviera lugar.
9	Señale la cuantificación de las meta tanto en las cantidades programada como ejecutadas en el trimestre.
10	Indique la acumulación de las metas tanto en las cantidades programadas como ejecutadas al finalizar los trimestres.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

EJECUCIÓN FISICA TRIMESTRAL DE LAS METAS DE LOS PROYECTOS

Código Nueva Etapa (2)	Denominación de los Proyectos (3)	Año de inicio del Proyecto (4)	Año de Culminación del Proyecto (5)	Unidad de Medida (6)	Presupuesto Aprobado (7)	Presupuesto Modificado (8)	Trimestre N°: (9)		Acumulados al Trimestre N°: (10)	
					Cantidad	Cantidad	Cantidad Programada	Cantidad Ejecutada	Cantidad Programada	Cantidad Ejecutada

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: **CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL DE INGRESOS FINANCIEROS**

A. Objetivo

Obtener información consolidad de ejecución de los ingresos financieros percibidos por el Ente en períodos trimestrales, en función del Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos de la ONAPRE, por niveles del ramo general de recursos presupuestarios, con relación a la etapa o momentos del proceso de presupuesto de ingresos: Devengado, liquidado y recaudado.

B. Instrucciones para el registro de la información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución del mes y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Indicar los códigos y denominación del Ramo de recursos presupuestados sobre los cuales se solicita la información.
4	Señale el monto de cada ramo de recursos por ingresos financieros establecidos en el Presupuesto aprobado.
5	Actualice el monto del presupuesto modificado de recursos por ingresos financieros, si tuviera lugar.
6	Indique lo programado de recursos por ingresos financieros en el trimestre.
7	Indique los montos ejecutados en el trimestre de recursos por ingresos financieros, con relación a los momentos del devengado, liquidado y recaudado.
8	Señale los montos de la programación y de ejecución acumulados al trimestre, con relación a los momentos del devengado, liquidado y recaudado.

CAMPO	DESCRIPCIÓN
9	Registre los ingresos por recibir para el resto del ejercicio presupuestario. Dichos ingresos, es el resultado de la diferencia entre el monto del presupuesto aprobado o el presupuesto modificado, si tuviera lugar, menos el acumulado del presupuesto ejecutado con relación al momento del devengado.
10	Totalice las columnas desde la 4 a la 9

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL DE INGRESOS FINANCIEROS

(En Bolívares Fuerte)

RAMOS DE INGRESOS (2)	DENOMINACIÓN (3)	PRESUPUESTO APROBADO (4)	PRESUPUESTO MODIFICADO (5)	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE N°: (6)	EJECUTADO EN EL TRIMESTRE: (7)			ACUMULADO AL TRIMESTRE N° : (8)				INGRESOS POR RECIBIR (9)
					DEVENGADO	LIQUIDADO	RECAUDADO	PROGRAMADO	DEVENGADO	LIQUIDADO	RECAUDADO	
3.01	Ingresos Ordinarios											
3.02	Ingresos Extraordinarios											
3.03	Ingresos de Operación											
3.04	Ingresos Ajenos a la operación											
3.05	Transferencias y Donaciones											
3.06	Recursos Propios de Capital											
3.07	Venta de Títulos Valores que no Otorgan Propiedad											
3.08	Venta de acciones y Participacions de Capital											
3.09	Recuperación de Prestamos a Corto Plazo											
3.10	Recuperación de Prestamos a Largo Plazo											
3.11	Disminución de Otros Activos Financieros											
3.12	Incremento de Pasivos											
3.13	Incremento del Patrimonio											
	Total (10)											

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: **CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA TRIMESTRAL DE PROYECTOS Y ACCIONES CENTRALIZADAS POR POR PARTIDAS**

A.Objetivo

Obtener información consolidada de la ejecución financiera trimestral de los Proyecto y Acciones centralizadas por partidas, de conformidad con el Clasificador Presupuestario de recursos y Egresos de la ONAPRE, con relación a los momentos presupuestados del gasto: Compromiso, causado y pagado.

B. Instrucciones para el registro de la información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela, el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Indicar los códigos y denominación de las partidas de gastos sobre los cuales se solicita la información.
4	Señale los monto de las partidas por Proyecto y Acciones Centralizadas, establecidas en el presupuesto aprobado de la institución.
5	Actualice el monto de las partidas por Proyecto y Acciones Centralizadas del presupuesto modificado, si tuviera lugar.
6	Indique los montos programados por partidas en el trimestre, tanto de los proyectos como de las Acciones Centralizadas.
7	Indique los montos ejecutados en el trimestre, con relación a los momentos del compromiso, causado y pagado, tanto de los proyectos como de las Acciones Centralizadas.
8	Señale los montos de la programación y de la ejecución acumulados al trimestre, con relación a los momentos del compromiso, causado y pagado.

CAMPO	DESCRIPCIÓN
9	Registre la disponibilidad presupuestaria para el resto del ejercicio presupuestario, Dicha disponibilidad, es el resultado de restar al presupuesto aprobado o al Presupuesto Modificado, si tuviera lugar, el monto acumulado de la ejecución presupuestaria con relación al momento del compromiso.
10	Totalice las columnas desde la 4 a la 9

ONAPRE Oficina Nacional de Presupuesto	INSTRUCTIVO N° 7 Solicitud de Ejecución del Presupuesto de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales, Financieros y No Financieros	FECHA	PAGINA
		ENERO 2008	22

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA TRIMESTRAL DE PROYECTOS Y ACCIONES CENTRALIZADAS POR PARTIDAS

(En Bolívares Fuerte)

PARTIDAS (2)	DENOMINACIÓN (3)	PRESUPUESTO APROBADO (4)	PRESUPUESTO MODIFICADO (5)	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE N°: (6)	EJECUTADO EN EL TRIMESTRE N°: (7)			ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (8)				DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA (9)
					COMPROMISO	CAUSADO	PAGADO	PROGRAMADO	COMPROMISO	CAUSADO	PAGADO	
4.01	GASTOS DE PERSONAL											
4.02	MATERIALES, SUMINISTROS Y MERCANCIAS											
4.03	SERVICIOS NO PERSONALES											
4.04	ACTIVOS REALES											
4.05	ACTIVOS FINANCIEROS											
4.07	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES											
4.08	OTROS GASTOS											
4.11	DISMINUCIÓN DE PASIVOS											
4.12	DISMINUCIÓN DE PATRIMONIO											
	Total (10)											

NOTA 1: Igualmente, se deberá eleborar y presentar este formulario como un resumen para cada Proyecto y Accion Centralizada según las partidas que les corresponda.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: EJECUCIÓN TRIMESTRAL DE INGRESOS Y FUENTES FINANCIERA (RESUMEN INSTITUCIONAL)

A. Objetivo

Presentar información de ejecución financiera trimestral, del Presupuesto de Ingresos y sus Fuentes Financieras, desagregados según el grupo de recursos del Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos de la ONAPRE, por niveles de ramos y sub-ramos genérico, específico y sub-específico, consolidado por Resumen Institucional, con relación a los momentos del devengado, liquidado y recaudado.

B. Instrucciones para el registro de la Información

CAMPOS	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución del trimestre y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Señale los códigos y la denominación de cada ramo de recursos por ingresos y fuentes financieras, por niveles de Ramos y Sub-ramos genérico, específico y sub-específico según el rubro que corresponda.
4	Señale los montos del presupuesto aprobado, por niveles de ramos y sub-ramos genérico, específico y sub-específico que corresponde.
5	Actualice los montos del presupuesto modificado por niveles de ramos y sub-ramos genérico, específico y sub-específico, si tuviera lugar.
6	Indique los montos programados para el trimestre objeto del presupuesto, por niveles de ramos y sub-ramos genérico, específico y sub-específico.
7	Indique los montos ejecutados en el trimestre, con relación a los momentos del devengado, liquidado y recaudado.
8	Señale los montos acumulados de la programación así como de la ejecución del presupuesto a la fecha del trimestre, con relación a los momentos del devengado, liquidado y recaudado.

CAMPOS	DESCRIPCIÓN
9	Registre los ingresos por recibir para el resto del ejercicio presupuestario. Dichos ingresos, es el resultado de la diferencia entre el monto del presupuesto aprobado o el presupuesto modificado, si tuviera lugar, menos el acumulado del presupuesto ejecutado con relación momento del devengado.
10	Totalice las columnas desde la 4 a la 9

(1)CODIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

EJECUCIÓN TRIMESTRAL DE INGRESOS Y FUENTES FINANCIERAS

(En Bolívares Fuerte)

(2)				DENOMINACIÓN (3)	PRESUPUESTO APROBADO (4)	PRESUPUESTO MODIFICADO (5)	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE N°: (6)	EJECUTADO EN EL TRIMESTRE N°: (7)			ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (8)				INGRESOS POR RECIBIR (9)
RAMO	SUB-RAMO	ESPECIFICA	SUBESPECIFICA					DEVENGADO	LIQUIDADO	RECAUDADO	PROGRAMADO	DEVENGADO	LIQUIDADO	RECAUDADO	
				TOTALES (10)											

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: EJECUCIÓN TRIMESTRAL DE GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERA (RESUMEN INSTITUCIONAL)

A. Objetivo

Presentar información de ejecución financiera trimestral, del Presupuesto de Gastos y Aplicaciones Financieras, desagregados según el Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos de la ONAPRE, por niveles de partidas genéricas, especificas y sub-especificas que corresponda, consolidado por resumen institucional, con relación a los momentos del compromiso, causado y pagado.

B. Instrucciones para el registro de la información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución del trimestre y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Registre el código y la denominación de las partidas y sub-partidas de acuerdo al Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos de la ONAPRE.
4	Señale los montos del presupuesto aprobado de la institución, por niveles de partidas, genéricas, especificas y sub-específicas que corresponde.
5	Actualice los montos del presupuesto modificado, por niveles de partidas, genéricas, específicas y sub-específicas, si tuviera lugar.
6	Indique los montos programados por niveles de partidas, genéricas, especificas y sub-específicas para el trimestre objeto del presupuesto.
7	Indique los montos ejecutados en el trimestre, con relación a los momentos del compromiso, causado y pagado.
8	Señale los montos acumulados de la programación así como de la ejecución del presupuesto a la fecha del trimestre, con relación a los momentos del compromiso, causado y pagado.

CAMPO	DESCRIPCIÓN
9	Registre la disponibilidad presupuestaria para el resto del ejercicio presupuestario. Dicha disponibilidad, es el resultado de restar presupuesto aprobado o el presupuesto modificado, si tuviera lugar, al monto acumulado de la ejecución presupuestaria con relación al momento del compromiso.
10	Totalice las columnas desde la 4 a la 9

(1)CODIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

EJECUCIÓN TRIMESTRAL DE GASTOS Y APLICACIONES FINANCIERAS

(En Bolívares Fuerte)

(2)				DENOMINACIÓN (3)	PRESUPUESTO APROBADO (4)	PRESUPUESTO MODIFICADO (5)	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE N°: (6)	EJECUTADO EN EL TRIMESTRE N°: (7)			ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (8)				DISPONIBILDAD PRESUPUESTARIA (9)
PARTIDA	GENÉRICA	ESPECIFICA	SUBESPECIFICA					COMPROMISO	CAUSADO	PAGADO	PROGRAMADO	COMPROMISO	CAUSADO	PAGADO	
				TOTALES (10)											

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: RECURSOS HUMANOS CLASIFICADOS POR TIPOS DE CARGOS.

A. Objetivo

Obtener información con relación al recurso humano clasificado por tipos de cargo que prestan servicios en la institución.

B. Instrucciones para el registro de la información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Indicar los códigos y las diferentes categorías de cargos del personal sobre los cuales se solicita información.
4	Señale el número de cargos por recursos humano que se incluyó en el presupuesto aprobado o al presupuesto modificado, si tuviera lugar, de acuerdo a la clasificación del género masculino y femenino, así como el número de cargos vacantes que posee la institución. Se deberá indicar además, el monto asignado por sueldos y salarios, compensaciones y primas devengadas por el personal.
5	Indique en el trimestre que se ejecuta, el número de cargos por recursos humano de acuerdo a la clasificación del género masculino y femenino, así como el número de cargos vacantes que posee la institución. Además, el monto asignado por sueldos y salarios, compensaciones y primas devengadas por el personal.
6	Señale el monto asignado acumulado por trimestre ejecutado.

(1) CÓDIGO DEL PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

RECURSOS HUMANOS CLASIFICADOS POR TIPOS DE CARGO

(2) CÓD.	TIPO DE CARGO (3)	PRESUPUESTO APROBADO Y MODIFICACIONES (4) N° DE CARGOS F	M	V	TOTAL N° DE CARGOS	MONTO ASIGNADO (En Bolívares Fuerte)	EJECUTADO EN EL TRIMESTRE N°: (5) N° DE CARGOS F	M	V	TOTAL N° DE CARGOS	MONTO ASIGNADO (En Bolívares Fuerte)	ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (6) MONTO ASIGNADO (En Bolívares Fuerte)
100	**PERSONAL FIJO A TIEMPO COMPLETO**											
101	DIRECTIVO											
102	PROFESIONAL Y TÉCNICO											
103	PERSONAL ADMINISTRATIVO											
104	PERSONAL DOCENTE											
105	PERSONAL DE INVESTIGACIÓN											
106	PERSONAL MÉDICO											
108	OBRERO											
200	**PERSONAL FIJO A TIEMPO PARCIAL**											
201	DIRECTIVO											
202	PROFESIONAL Y TÉCNICO											
203	PERSONAL ADMINISTRATIVO											
204	PERSONAL DOCENTE											
205	PERSONAL DE INVESTIGACIÓN											
206	PERSONAL MÉDICO											
207	OBRERO											
300	**PERSONAL CONTRATADO**											
301	DIRECTIVO											
302	PROFESIONAL Y TÉCNICO											
303	PERSONAL ADMINISTRATIVO											
304	PERSONAL DOCENTE											
305	PERSONAL DE INVESTIGACIÓN											
306	PERSONAL MÉDICO											
307	OBRERO											
	TOTALES (7)											

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: RESUMEN DE INVERSIONES

A. Objetivo

Obtener información trimestral, sobre la ejecución del presupuesto en inversiones financieras y activos fijos e intangibles.

B. Instrucciones para el registro de la información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Indicar los códigos y las denominaciones sobre los cuales se solicita información
4	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3.
5	Actualice los montos del presupuesto modificado, para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3, si tuviera lugar.
6	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y el ejecutado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3. Para el trimestre programado, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento de formulación presupuestaria.
7	Señale la variación de los montos tanto ejecutado como del programado en valores absolutos y porcentuales del trimestre en cuestión.
8	Indique el total acumulado de los montos tanto programado como ejecutado al finalizar cada trimestre.
9	Totalice desde las columnas 4 a la columna 8

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:

DENOMINACIÓN DEL ENTE:

ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:

PERÍODO PRESUPUESTARIO:

RESUMEN DE INVERSIONES

(En Bolívares Fuerte)

codigo (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	TRIMESTRE N° (6)		VARIACION EJECUTADO-PROGRAMADO TRIMESTRE N°: (7)		TOTAL ACUMULADO AL TRIMESTRE (8)	
				Programado	Ejecutado	Absoluto	Porcentual	Programado	Ejecutado
1.2.1	**Inversión Financiera a Largo Plazo**								
1.2.1.01	Inversiones Financieras en Acciones y Participaciones de Capital a Largo Plazo								
1.2.1.01.01	Inversiones en acciones y participaciones de capital a largo plazo al sector privado								
1.2.1.01.02	Inversiones en acciones y participaciones de capital a largo plazo al sector público								
1.2.1.02	Inversiones Financieras en Títulos y Valores a Largo Plazo								
1.2.1.02.01	Inversiones en títulos y valores privados a largo plazo								
1.2.1.02.02	Inversiones en títulos y valores públicos a largo plazo								
1.2.1.03	Préstamos por Cobrar a Largo Plazo								
1.2.1.03.01	Préstamos por cobrar a largo plazo al sector privado								
1.2.1.03.02	Préstamos por cobrar a largo plazo al sector público								
1.2.3	**Propiedad, Planta y Equipo**								
1.2.3.01	Bienes de Uso								
1.2.3.01.01	Edificios e Instalaciones								
	Adquisición de Edificios e Instalaciones								
	Conservación, Ampliaciones y Mejoras Mayores								
1.2.3.01.02	Maquinarias y demás Equipos de Construcción, Campo, Industria y Taller								
1.2.3.01.03	Equipos de Transporte, Tracción y Elevación								
1.2.3.01.04	Equipos de Comunicación y Señalamiento								
1.2.3.01.05	Equipos Médicos Quirúrgicos, Dentales y Veterinarios								
1.2.3.01.06	Equipos Científicos, Religiosos de Enseñanza y Recreación								
1.2.3.01.07	Equipos para la Seguridad Pública								
1.2.3.01.08	Maquinaria Muebles y Equipos de Oficina y de Alojamiento								
1.2.3.01.19	Otras Bienes de Uso								
1.2.3.02	Tierras y Terrenos								
1.23.03	Tierras y Terrenos Expropiados								
1.2.3.04	Edificios e Instalaciones Expropiados								
1.2.3.05	Construcciones en Proceso (Sólo lo correspondiente a Estudios y Proyectos)								
1.2.3.05.01	Construcciones en Proceso de Bienes del Dominio Privado								
1.2.3.05.02	Construcciones en Proceso de Bienes del Dominio Público								
1.2.4	**Activo Intangible**								
1.2.4.01	Marcas de Fabricas y Patentes de Inversión								
1.24.02	Derechos de Autor								
1.2.4.03	Gastos de Organización								
1.2.4.04	Paquetes y Programas de Computación								
1.2.4.05	Estudios y Proyectos								
1.2.4.19	Otros Activos Intangibles								
	Gastos Capitalizables (Propias de la Institución)								
4.01.00.00.00	Gastos de Personal								
	Imputación en Activo Fijo								
	Imputación en Activo Intangible								
4.02.00.00.00	Materiales, Suministros y Mercancía								
	Imputación en Activo Fijo								
	Imputación en Activo Intangible								
4.03.00.00.00	Servicios no Personales								
	Imputación en Activo Fijo								
	Imputación en Activo Intangible								
4.07.00.00.00	Transferencias y Donaciones								
	Imputación en Activo Fijo								
	Imputación en Activo Intangible								
4.08.00.00.00	Otros Gastos								
	Imputación en Activo Fijo								
	Imputación en Activo Intangible								
	TOTALES (9)								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período de ejecutado, están asociadas a la etapa o momento del gasto causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: CUENTA AHORRO/INVERSIÓN/FINANCIAMIENTO

A. Objetivo

Presentar la información sobre la programación y ejecución del presupuesto del Ente, de acuerdo a la clasificación económica de recursos y egresos, así como también la obtención del resultado económico (Ahorro o desahorro) y financiero (Superávit o déficit) por las transacciones efectuada. En sentido amplio, esta cuenta se utiliza para designar la metodología que permite mostrar como se forma el ahorro, la inversión y su financiamiento, el cual servirá como estructura básica para elaborar el Presupuesto Consolidado del Sector público.

B. Instrucciones para el registro de la información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Indicar los códigos y los conceptos de las cuentas sobre los cuales se solicita información
4	Señale el monto del Presupuesto aprobado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3.
5	Señale el monto del Presupuesto Modificado, si tuviera lugar, para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3.
6	Señale los montos tanto programados como ejecutados en el trimestre para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3.
7	Registre las variaciones de los montos tanto programados como ejecutados en el trimestre, en valores absoluto y porcentuales.
8	Señale el total acumulado de los montos programados y ejecutados al trimestre.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
1.1.1.0.0.0.00.00.0	**INGRESOS CORRIENTES**								
1.1.1.2.6.0.00.00.0	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES								
	Del sector Privado								
1.1.1.2.6.1.00.00.0	Transferencias corrientes internas recibidas del sector privado								
1.1.1.2.6.1.01.00.0	De personas								
1.1.1.2.6.1.02.00.0	De instituciones sin fines de lucro								
1.1.1.2.6.1.03.00.0	De empresas privadas								
1.1.2.0.2.2.01.00.0	Donaciones corrientes internas recibidas del sector privado								
1.1.2.0.2.2.01.01.0	De personas								
1.1.2.0.2.2.01.02.0	De instituciones sin fines de lucro								
1.1.2.0.2.2.01.03.0	De empresas privadas								
	Del sector público								
1.1.1.2.6.2.01.00.0	Transferencias corrientes internas recibidas del sector público								
1.1.1.2.6.2.01.01.0	De la República								
1.1.1.2.6.2.01.02.0	De los entes descentralizados sin fines empresariales								
1.1.1.2.6.2.01.03.0	De las instituciones de protección social								
1.1.1.2.6.2.01.04.0	De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
1.1.1.2.6.2.01.05.0	De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
1.1.1.2.6.2.01.06.0	De los entes descentralizados financieros bancarios								
1.1.1.2.6.2.01.07.0	De los entes descentralizados financieros no bancarios								
1.1.1.2.6.2.01.08.0	Del Poder Estadal								
1.1.1.2.6.2.01.09.0	Del Poder Municipal								
1.1.1.2.6.2.04.00.0	Subsidios e incentivos otorgados por políticas de Estado								
1.1.1.2.6.2.04.01.0	Subsidios para precios y tarifas								
1.1.1.2.6.2.04.02.0	Incentivos a la exportación								
1.1.2.0.2.2.02.00.0	Donaciones corrientes internas recibidas del sector público								
1.1.2.0.2.2.02.01.0	De la República								
1.1.2.0.2.2.02.02.0	De los entes descentralizados sin fines empresariales								
1.1.2.0.2.2.02.03.0	De las instituciones de protección social								
1.1.2.0.2.2.02.04.0	De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
1.1.2.0.2.2.02.05.0	De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
1.1.2.0.2.2.02.06.0	De los entes descentralizados financieros bancarios								
1.1.2.0.2.2.02.07.0	De los entes descentralizados financieros no bancarios								
1.1.2.0.2.2.02.08.0	Del Poder Estadal								
1.1.2.0.2.2.02.09.0	Del Poder Municipal								
1.1.2.0.2.2.03.00.0	Del sector externo								
1.1.2.0.2.2.03.01.0	Transferencias corrientes recibidas del exterior								
1.1.2.0.2.2.03.01.1	De instituciones sin fines de lucro								
1.1.2.0.2.2.03.01.2	De gobiernos extranjeros								
1.1.2.0.2.2.03.01.3	De organismos internacionales								
1.1.2.0.2.2.03.02.0	Donaciones corrientes recibidas del exterior								
1.1.2.0.2.2.03.02.1	De personas								
1.1.2.0.2.2.03.02.2	De instituciones sin fines de lucro								
1.1.2.0.2.2.03.02.3	De gobiernos extranjeros								
1.1.2.0.2.2.03.02.4	De organismos internacionales								
1.1.1.2.2.0.00.00.0	INGRESOS NO TRIBUTARIOS								
1.1.1.2.2.1.00.00.0	Tasas								
1.1.1.2.2.2.00.00.0	Ingresos por contribuciones especiales								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE: 2/12
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
1.1.1.2.2.3.00.00.0	Ingresos por aportes y contribuciones a la seguridad social								
1.1.1.2.3.0.00.00.0	INGRESOS POR LA VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA								
1.1.1.2.3.1.00.00.0	Venta de bienes								
1.1.1.2.3.2.00.00.0	Venta de servicios								
1.1.1.2.3.9.00.00.0	Venta de otros bienes y servicios								
2.1.1.0.1.7.00.00.0	Descuentos, bonificaciones y devoluciones (RESTAN A BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMIN PÚBLICAS)								
2.1.1.0.1.7.01.00.0	Descuentos sobre ventas								
2.1.1.0.1.7.02.00.0	Bonificaciones por ventas								
2.1.1.0.1.7.03.00.0	Devoluciones por ventas								
1.1.1.2.4.0.00.00.0	INGRESOS DE OPERACIÓN								
1.1.1.2.4.3.00.00.0	Ingresos financieros de instituciones financieras								
1.1.1.2.4.9.00.00.0	Otros ingresos de operación								
1.1.1.2.5.0.00.00.0	INGRESOS DE LA PROPIEDAD								
1.1.1.2.5.1.00.00.0	Intereses								
1.1.1.2.5.1.01.00.0	Intereses internos								
1.1.1.2.5.1.01.01.0	Intereses por préstamos								
1.1.1.2.5.1.01.02.0	Intereses por títulos-valores								
1.1.1.2.5.1.01.03.0	Intereses por depósitos								
1.1.1.2.5.1.02.00.0	Intereses del exterior								
1.1.1.2.5.1.02.01.0	Intereses por préstamos								
1.1.1.2.5.1.02.02.0	Intereses por títulos-valores								
1.1.1.2.5.2.00.00.0	Utilidades, dividendos, alquileres y otros ingresos de la propiedad								
1.1.1.2.5.2.01.00.0	Utilidades, rentas y dividendos entes descentralizados no petroleros								
1.1.1.2.5.2.02.00.0	Alquileres								
1.1.1.2.5.2.03.00.0	Concesiones de bienes y servicios								
1.1.1.2.5.2.04.00.0	Alquileres de tierras y terrenos								
1.1.1.2.5.2.05.00.0	Derechos sobre bienes intangibles								
1.1.1.2.7.0.00.00.0	OTROS INGRESOS								
1.1.1.2.7.1.00.00.0	Otros ingresos ajenos a la operación								
1.1.1.2.7.2.00.00.0	Diversos Ingresos								
1.1.1.2.7.3.00.00.0	Otros ingresos ordinarios								
2.1.1.0.0.0.00.00.0	**GASTOS CORRIENTES**								
2.1.1.0.1.0.00.00.0	GASTOS DE CONSUMO								
2.1.1.0.1.1.00.00.0	Remuneraciones								
2.1.1.0.1.1.01.00.0	Sueldos, salarios y otras retribuciones								
2.1.1.0.1.1.03.00.0	Beneficios y complementos de sueldos y salarios								
2.1.1.0.1.1.04.00.0	Aportes patronales								
2.1.1.0.1.1.05.00.0	Prestaciones sociales y otras indemnizaciones								
2.1.1.0.1.1.06.00.0	Asistencia socioeconómica								
2.1.1.0.1.1.07.00.0	Otros gastos de personal								
2.1.1.0.1.2.00.00.0	Compra de Bienes y servicios								
2.1.1.0.1.2.01.00.0	Bienes de consumo								
2.1.1.0.1.2.02.00.0	Servicios no personales								
2.1.1.0.1.3.00.00.0	Impuestos indirectos								
2.1.1.0.1.4.00.00.0	Depreciación y amortización								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

3/12

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
2.1.1.0.1.5.00.00.0	Provisiones y otros gastos								
2.1.1.0.1.5.01.00.0	Cuentas incobrables								
2.1.1.0.1.5.02.00.0	Pérdidas de inventario								
2.1.1.0.1.5.04.00.0	Reservas técnicas								
2.1.1.0.1.6.00.00.0	Variación de existencias								
2.1.1.0.1.6.01.00.0	De productos terminados y existencias								
2.1.1.0.1.6.02.00.0	De materias primas y materiales y suministros								
2.1.1.0.1.6.03.00.0	De productos en proceso								
2.1.1.0.3.0.00.00.0	GASTOS DE LA PROPIEDAD								
2.1.1.0.3.1.00.00.0	Intereses								
2.1.1.0.3.1.01.00.0	Intereses internos								
2.1.1.0.3.1.01.03.0	Intereses por depósitos								
2.1.1.0.3.1.01.04.0	Intereses por títulos y valores								
2.1.1.0.3.1.01.05.0	Intereses por otros financiamientos								
2.1.1.0.3.2.00.00.0	Alquileres de tierras y terrenos								
2.1.1.0.3.3.00.00.0	Derechos sobre bienes intangibles								
2.1.1.0.4.0.00.00.0	IMPUESTOS DIRECTOS								
2.1.1.0.6.0.00.00.0	OTROS GASTOS CORRIENTES								
2.1.1.0.6.3.00.00.0	Pérdidas en operaciones cambiarias								
2.1.1.0.6.4.00.00.0	Pérdidas por ventas de activos								
2.1.1.0.6.5.00.00.0	Participación en pérdidas de otras empresas								
2.1.1.0.6.6.00.00.0	Obligaciones del ejercicio vigente								
2.1.1.0.6.6.01.00.0	Devoluciones de cobros indebidos								
2.1.1.0.6.6.02.00.0	Devoluciones y reintegros diversos								
2.1.1.0.6.6.03.00.0	Indemnizaciones diversas								
2.1.1.0.6.7.00.00.0	Intereses por mora								
2.1.1.0.6.8.00.00.0	Indemnizaciones y sanciones pecuniarias								
2.1.1.0.6.8.02.00.0	Indemnizaciones por daños y perjuicios ocasionados por entes descentralizados sin fines empresariales								
2.1.1.0.6.8.04.00.0	Sanciones pecuniarias ocasionadas por entes descentralizados sin fines empresariales								
2.1.1.0.6.9.00.00.0	Otros Gastos Corrientes								
2.1.1.0.6.9.01.00.0	Bienes y Servicios para la venta								
2.1.1.0.6.9.02.00.0	Otras pérdidas								
2.1.1.0.5.0.00.00.0	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES								
2.1.1.0.5.1.00.00.0	Al sector privado								
2.1.1.0.5.1.01.00.0	Transferencias corrientes al sector privado								
2.1.1.0.5.1.01.01.0	Directas a personas								
2.1.1.0.5.1.01.01.1	Pensiones y otros beneficios asociados								
2.1.1.0.5.1.01.01.2	Jubilaciones y otros beneficios asociados								
2.1.1.0.5.1.01.01.3	Otras transferencias directas a personas								
2.1.1.0.5.1.01.02.0	A instituciones sin fines de lucro								
2.1.1.0.5.1.01.03.0	A empresas privadas								
2.1.1.0.5.1.01.05.0	Otras transferencias corrientes internas al sector privado								
2.1.1.0.5.1.02.00.0	Donaciones corrientes al sector privado								
2.1.1.0.5.1.02.01.0	Donaciones a personas								
2.1.1.0.5.1.02.02.0	Donaciones a instituciones sin fines de lucro								
2.1.1.0.5.2.00.00.0	Al sector público								
2.1.1.0.5.2.01.00.0	Transferencias corrientes al sector público								
2.1.1.0.5.2.01.01.0	A la República								
2.1.1.0.5.2.01.02.0	A los entes descentralizados sin fines empresariales para sus gastos								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE: 4/12
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
2.1.1.0.5.2.01.03.0	A los entes descentralizados sin fines empresariales para atender beneficios de la seguridad social								
2.1.1.0.5.2.01.04.0	A instituciones de protección social								
2.1.1.0.5.2.01.05.0	A instituciones de protección social para atender beneficios de la seguridad social								
2.1.1.0.5.2.01.06.0	A entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
2.1.1.0.5.2.01.07.0	A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
2.1.1.0.5.2.01.08.0	A entes descentralizados financieros bancarios								
2.1.1.0.5.2.01.09.0	A entes descentralizados financieros no bancarios								
2.1.1.0.5.2.01.10.0	Al Poder Estadal								
2.1.1.0.5.2.01.11.0	Al Poder Municipal								
2.1.1.0.5.2.01.12.0	Subsidios e incentivos otorgados por normas externas								
2.1.1.0.5.2.03.00.0	Donaciones corrientes al sector público								
2.1.1.0.5.2.03.01.0	A la República								
2.1.1.0.5.2.03.02.0	A los entes descentralizados sin fines empresariales								
2.1.1.0.5.2.03.03.0	A instituciones de protección social								
2.1.1.0.5.2.03.04.0	A entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
2.1.1.0.5.2.03.05.0	A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
2.1.1.0.5.2.03.06.0	A entes descentralizados financieros bancarios								
2.1.1.0.5.2.03.07.0	A entes descentralizados financieros no bancarios								
2.1.1.0.5.2.03.08.0	Al Poder Estadal								
2.1.1.0.5.2.03.09.0	Al Poder Municipal								
2.1.1.0.5.3.00.00.0	Al sector externo								
2.1.1.0.5.3.01.00.0	Transferencias corrientes al exterior								
2.1.1.0.5.3.01.01.0	Becas de capacitación e investigación en el exterior								
2.1.1.0.5.3.01.02.0	A instituciones sin fines de lucro								
2.1.1.0.5.3.01.03.0	A gobiernos extranjeros								
2.1.1.0.5.3.01.04.0	A organismos internacionales								
2.1.1.0.5.3.02.00.0	Donaciones corrientes al exterior								
2.1.1.0.5.3.02.01.0	A personas								
2.1.1.0.5.3.02.02.0	A organismos a instituciones sin fines de lucro								
2.1.1.0.5.3.02.03.0	A gobiernos extranjeros								
2.1.1.0.5.3.02.04.0	A organismos internacionales								
	RESULTADO ECONOMICO EN CUENTA CORRIENTE : AHORRO (DESAHORRO)								
	II.-CUENTA CAPITAL								
	INGRESOS DE CAPITAL								
1.1.3.0.1.0.00.00.0	RECURSOS PROPIOS DE CAPITAL								
	Ahorro/ Desahorro en Cuenta Corriente								
1.1.3.0.1.1.00.00.0	Venta y/o desincorporación de activos fijos								
1.1.3.0.1.1.01.00.0	De activos fijos								
1.1.3.0.1.1.02.00.0	De tierras y terrenos								
1.1.3.0.1.1.03.00.0	De activos intangibles								
1.1.3.0.1.2.00.00.0	Disminución de existencias								
1.1.3.0.1.2.01.00.0	De productos terminados y existencias								
1.1.3.0.1.2.02.00.0	De materias primas, materiales y suministros								
1.1.3.0.1.2.03.00.0	De productos en proceso								
1.1.3.0.1.3.00.00.0	Incremento de la depreciación y amortización acumuladas								
1.1.3.0.2.0.00.00.0	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL								
1.1.3.0.2.1.00.00.0	Del sector privado								
1.1.3.0.2.1.01.00.0	Transferencias de capital recibidas del sector privado								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE: 5/12
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
1.1.3.0.2.1.01.01.0	De personas								
1.1.3.0.2.1.01.02.0	De instituciones sin fines de lucro								
1.1.3.0.2.1.01.03.0	De empresas privadas								
1.1.3.0.2.1.02.00.0	Donaciones de capital internas recibidas del sector privado								
1.1.3.0.2.1.02.01.0	De personas								
1.1.3.0.2.1.02.02.0	De instituciones sin fines de lucro								
1.1.3.0.2.1.02.03.0	De empresas privadas								
1.1.3.0.2.2.00.00.0	Del sector público								
1.1.3.0.2.2.01.00.0	Transferencias de capital recibidas del sector público								
1.1.3.0.2.2.01.01.0	De la República								
1.1.3.0.2.2.01.02.0	De los entes descentralizados sin fines empresariales								
1.1.3.0.2.2.01.03.0	De las instituciones de protección social								
1.1.3.0.2.2.01.04.0	De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
1.1.3.0.2.2.01.05.0	De los entes descentralizados con fines empresariales NO petroleros								
1.1.3.0.2.2.01.06.0	De los entes descentralizados financieros BANCARIOS								
1.1.3.0.2.2.01.07.0	De los entes descentralizados financieros no bancarios								
1.1.3.0.2.2.01.08.0	Del Poder Estadal								
1.1.3.0.2.2.01.09.0	Del Poder Municipal								
1.1.3.0.2.2.03.00.0	Donaciones de capital internas recibidas del sector público								
1.1.3.0.2.2.03.01.0	De la República								
1.1.3.0.2.2.03.02.0	De los entes descentralizados sin fines empresariales								
1.1.3.0.2.2.03.03.0	De las instituciones de protección social								
1.1.3.0.2.2.03.04.0	De los entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
1.1.3.0.2.2.03.05.0	De los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
1.1.3.0.2.2.03.06.0	De los entes descentralizados financieros bancarios								
1.1.3.0.2.2.03.07.0	De los entes descentralizados financieros NO bancarios								
1.1.3.0.2.2.03.08.0	Del Poder Estadal								
1.1.3.0.2.2.03.09.0	Del Poder Municipal								
1.1.3.0.2.3.00.00.0	Del sector externo								
1.1.3.0.2.3.01.00.0	Transferencias de capital recibidas del exterior								
1.1.3.0.2.3.01.01.0	De instituciones sin fines de lucro								
1.1.3.0.2.3.01.02.0	De gobiernos extranjeros								
1.1.3.0.2.3.01.03.0	De organismos internacionales								
1.1.3.0.2.3.02.00.0	Donaciones de capital recibidas del exterior								
1.1.3.0.2.3.02.01.0	De personas								
1.1.3.0.2.3.02.02.0	De instituciones sin fines de lucro								
1.1.3.0.2.3.02.03.0	De gobiernos extranjeros								
1.1.3.0.2.3.02.04.0	De organismos internacionales								
1.1.3.0.3.0.00.00.0	DISMINUCION DE LA INVERSION FINANCIERA								
1.1.3.0.3.1.00.00.0	Venta de acciones y participaciones de capital por la 'República y entes descentralizados sin fines empresariales								
1.1.3.0.3.1.01.00.0	Del sector privado								
1.1.3.0.3.1.02.00.0	Del sector público								
1.1.3.0.3.1.02.01.0	De entes descentralizados sin fines empresariales								
1.1.3.0.3.1.02.02.0	De instituciones de protección social								
1.1.3.0.3.1.02.03.0	De entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
1.1.3.0.3.1.02.04.0	De entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
1.1.3.0.3.1.02.05.0	De entes descentralizados financieros bancarios								
1.1.3.0.3.1.02.06.0	De entes descentralizados financieros no bancarios								
1.1.3.0.3.1.03.00.0	Del sector externo								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
1.1.3.0.3.1.03.01.0	De organismos internacionales								
1.1.3.0.3.1.03.09.0	De otros entes del sector externo								
1.1.3.0.3.2.00.00.0	Recuperación de préstamos de corto plazo de la República y entes descentralizados sin fines empresariales								
1.1.3.0.3.2.01.00.0	Al sector privado								
1.1.3.0.3.2.02.00.0	Al sector público								
1.1.3.0.3.2.02.01.0	A la República								
1.1.3.0.3.2.02.02.0	A los entes descentralizados sin fines empresariales								
1.1.3.0.3.2.02.03.0	A las instituciones de protección social								
1.1.3.0.3.2.02.04.0	A los entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
1.1.3.0.3.2.02.05.0	A los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
1.1.3.0.3.2.02.06.0	A los entes descentralizados financieros bancarios								
1.1.3.0.3.2.02.07.0	A los entes descentralizados financieros no bancarios								
1.1.3.0.3.2.02.08.0	Al Poder Estadal								
1.1.3.0.3.2.02.09.0	Al Poder Municipal								
1.1.3.0.3.2.03.00.0	Al sector externo								
1.1.3.0.3.2.03.01.0	A instituciones sin fines de lucro								
1.1.3.0.3.2.03.02.0	A gobiernos extranjeros								
1.1.3.0.3.2.03.03.0	A organismos internacionales								
1.1.3.0.3.3.00.00.0	Recuperación de préstamos de largo plazo de la República y entes descentralizados sin fines empresariales								
1.1.3.0.3.3.01.00.0	Al sector privado								
1.1.3.0.3.3.02.00.0	Al sector público								
1.1.3.0.3.3.02.01.0	A la República								
1.1.3.0.3.3.02.02.0	A los entes descentralizados sin fines empresariales								
1.1.3.0.3.3.02.03.0	A las instituciones de protección social								
1.1.3.0.3.3.02.04.0	A los entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
1.1.3.0.3.3.02.05.0	A los entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
1.1.3.0.3.3.02.06.0	A los entes descentralizados financieros bancarios								
1.1.3.0.3.3.02.07.0	A los entes descentralizados financieros no bancarios								
1.1.3.0.3.3.02.08.0	Al Poder Estadal								
1.1.3.0.3.3.02.09.0	Al Poder Municipal								
1.1.3.0.3.3.03.00.0	Al sector externo								
1.1.3.0.3.3.03.01.0	A instituciones sin fines de lucro								
1.1.3.0.3.3.03.02.0	A gobiernos extranjeros								
1.1.3.0.3.3.03.03.0	A organismos internacionales								
2.1.2.0.0.0.00.00.0	**GASTOS DE CAPITAL**								
2.1.2.0.1.0.00.00.0	INVERSIÓN REAL DIRECTA								
2.1.2.0.1.1.00.00.0	Formación Bruta de Capital Fijo								
2.1.2.0.1.1.01.00.0	Edificios e instalaciones								
2.1.2.0.1.1.02.00.0	Maquinaria, equipos y otros bienes muebles								
2.1.2.0.1.1.03.00.0	Bienes preexistentes								
2.1.2.0.1.1.04.00.0	Construcciones de bienes de dominio privado								
2.1.2.0.1.1.05.00.0	Construcciones de bienes de dominio público								
2.1.2.0.1.1.07.00.0	Producción propia (Gastos Capitalizables)								
2.1.2.0.1.1.07.01.0	Remuneraciones								
2.1.2.0.1.1.07.01.1	Sueldos, salarios y otras retribuciones								
2.1.2.0.1.1.07.01.2	Beneficios y complementos de sueldos y salarios								
2.1.2.0.1.1.07.01.3	Aportes patronales								
2.1.2.0.1.1.07.01.4	Prestaciones sociales y otras indemnizaciones								
2.1.2.0.1.1.07.01.5	Asistencia socioeconómica								
2.1.2.0.1.1.07.02.0	Bienes y servicios								
2.1.2.0.1.1.07.02.1	Bienes de consumo								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
2.1.2.0.1.1.07.02.2	Servicios no personales								
2.1.2.0.1.1.07.03.0	Impuestos indirectos								
2.1.2.0.1.1.07.04.0	Intereses capitalizables								
2.1.2.0.1.1.07.04.1	Intereses capitalizables internos								
2.1.2.0.1.1.07.04.2	Intereses capitalizables externos								
2.1.2.0.1.1.07.05.0	Alquiler de tierras y terrenos								
2.1.2.0.1.2.00.00.0	Incremento de existencias								
2.1.2.0.1.2.01.00.0	De productos terminados y existencias								
2.1.2.0.1.2.02.00.0	De materias primas y materiales y suministros								
2.1.2.0.1.2.03.00.0	De productos en proceso								
2.1.2.0.1.3.00.00.0	Tierras y terrenos								
2.1.2.0.1.4.00.00.0	Bienes intangibles								
2.1.2.0.2.0.00.00.0	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL								
2.1.2.0.2.1.00.00.0	Al sector privado								
2.1.2.0.2.1.01.00.0	Transferencias de capital al sector privado								
2.1.2.0.2.1.01.01.0	A personas								
2.1.2.0.2.1.01.02.0	A instituciones sin fines de lucro								
2.1.2.0.2.1.01.03.0	A empresas privadas								
2.1.2.0.2.1.02.00.0	Donaciones de capital al sector privado								
2.1.2.0.2.1.02.01.0	A personas								
2.1.2.0.2.1.02.02.0	A instituciones sin fines de lucro								
2.1.2.0.2.2.00.00.0	Al sector público								
2.1.2.0.2.2.01.00.0	Transferencias de capital al sector público								
2.1.2.0.2.2.01.01.0	A la República								
2.1.2.0.2.2.01.02.0	A los entes descentralizados sin fines empresariales								
2.1.2.0.2.2.01.03.0	A instituciones de protección social								
2.1.2.0.2.2.01.04.0	A entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
2.1.2.0.2.2.01.05.0	A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
2.1.2.0.2.2.01.06.0	A entes descentralizados financieros bancarios								
2.1.2.0.2.2.01.07.0	A entes descentralizados financieros no bancarios								
2.1.2.0.2.2.01.08.0	Al Poder Estadal								
2.1.2.0.2.2.01.09.0	Al Poder Municipal								
2.1.2.0.2.2.03.00.0	Donaciones de capital al sector público								
2.1.2.0.2.2.03.01.0	A la República								
2.1.2.0.2.2.03.02.0	A los entes descentralizados sin fines empresariales								
2.1.2.0.2.2.03.03.0	A instituciones de protección social								
2.1.2.0.2.2.03.04.0	A entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
2.1.2.0.2.2.03.05.0	A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
2.1.2.0.2.2.03.06.0	A entes descentralizados financieros bancarios								
2.1.2.0.2.2.03.07.0	A entes descentralizados financieros no bancarios								
2.1.2.0.2.2.03.08.0	Al Poder Estadal								
2.1.2.0.2.2.03.09.0	Al Poder Municipal								
2.1.2.0.2.3.00.00.0	Al sector externo								
2.1.2.0.2.3.01.00.0	Transferencias de capital al exterior								
2.1.2.0.2.3.01.01.0	A personas								
2.1.2.0.2.3.01.02.0	A instituciones sin fines de lucro								
2.1.2.0.2.3.01.03.0	A gobiernos extranjeros								
2.1.2.0.2.3.01.04.0	A organismos internacionales								
2.1.2.0.2.3.02.00.0	Donaciones de capital al exterior								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
2.1.2.0.2.3.02.01.0	A personas								
2.1.2.0.2.3.02.02.0	A instituciones sin fines de lucro								
2.1.2.0.2.3.02.03.0	A gobiernos extranjeros								
2.1.2.0.2.3.02.04.0	A organismos internacionales								
2.1.2.0.3.0.00.00.0	INVERSION FINANCIERA								
2.1.2.0.3.1.00.00.0	Aportes en acciones y participaciones de capital								
2.1.2.0.3.1.01.00.0	Al sector privado								
2.1.2.0.3.1.02.00.0	Al sector público								
2.1.2.0.3.1.02.01.0	A entes descentralizados sin fines empresariales								
2.1.2.0.3.1.02.02.0	A instituciones de protección social								
2.1.2.0.3.1.02.03.0	A entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
2.1.2.0.3.1.02.04.0	A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
2.1.2.0.3.1.02.05.0	A entes descentralizados financieros bancarios								
2.1.2.0.3.1.02.06.0	A entes descentralizados financieros no bancarios								
2.1.2.0.3.1.02.07.0	A organismos del sector público para el pago de su deuda								
2.1.2.0.3.1.03.00.0	Al sector externo								
2.1.2.0.3.1.03.01.0	A organismos internacionales								
2.1.2.0.3.1.03.02.0	Otros aportes al sector externo								
2.1.2.0.3.2.00.00.0	Concesión de préstamos a corto plazo								
2.1.2.0.3.2.01.00.0	Al sector privado								
2.1.2.0.3.2.02.00.0	Al sector público								
2.1.2.0.3.2.02.01.0	A la República								
2.1.2.0.3.2.02.02.0	A entes descentralizados sin fines empresariales								
2.1.2.0.3.2.02.03.0	A instituciones de protección social								
2.1.2.0.3.2.02.04.0	A entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
2.1.2.0.3.2.02.05.0	A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
2.1.2.0.3.2.02.06.0	A entes descentralizados financieros bancarios								
2.1.2.0.3.2.02.07.0	A entes descentralizados financieros no bancarios								
2.1.2.0.3.2.02.08.0	Al Poder Estadal								
2.1.2.0.3.2.02.09.0	Al Poder Municipal								
2.1.2.0.3.2.03.00.0	Al sector externo								
2.1.2.0.3.2.03.01.0	A instituciones sin fines de lucro								
2.1.2.0.3.2.03.02.0	A gobiernos extranjeros								
2.1.2.0.3.2.03.03.0	A organismos internacionales								
2.1.2.0.3.3.00.00.0	Concesión de préstamos a largo plazo								
2.1.2.0.3.3.01.00.0	Al sector privado								
2.1.2.0.3.3.02.00.0	Al sector público								
2.1.2.0.3.3.02.01.0	A la República								
2.1.2.0.3.3.02.02.0	A entes descentralizados sin fines empresariales								
2.1.2.0.3.3.02.03.0	A instituciones de protección social								
2.1.2.0.3.3.02.04.0	A entes descentralizados con fines empresariales petroleros								
2.1.2.0.3.3.02.05.0	A entes descentralizados con fines empresariales no petroleros								
2.1.2.0.3.3.02.06.0	A entes descentralizados financieros bancarios								
2.1.2.0.3.3.02.07.0	A entes descentralizados financieros no bancarios								
2.1.2.0.3.3.02.08.0	Al Poder Estadal								
2.1.2.0.3.3.02.09.0	Al Poder Municipal								
2.1.2.0.3.3.03.00.0	Al sector externo								
2.1.2.0.3.3.03.01.0	A instituciones sin fines de lucro								
2.1.2.0.3.3.03.02.0	A gobiernos extranjeros								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE: 9/12
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
2.1.2.0.3.3.03.03.0	A organismos internacionales								
	RESULTADO FINANCIERO: SUPERÁVIT (DÉFICIT)								
	III.-CUENTA FINANCIERA								
1.2.0.0.0.0.00.00.0	**FUENTES DE FINANCIAMIENTO**								
1.2.1.0.0.0.00.00.0	DISMINUCIÓN DE LA INVERSIÓN FINANCIERA								
1.2.1.0.4.0.00.00.0	Venta de títulos - valores que no otorgan propiedad								
1.2.1.0.4.1.00.00.0	Venta de títulos y valores de corto plazo								
1.2.1.0.4.1.01.00.0	Venta de títulos y valores privados								
1.2.1.0.4.1.02.00.0	Venta de títulos y valores públicos								
1.2.1.0.4.1.03.00.0	Venta de títulos y valores externos								
1.2.1.0.4.2.00.00.0	Venta de títulos y valores de largo plazo								
1.2.1.0.4.2.01.00.0	Venta de títulos y valores privados								
1.2.1.0.4.2.02.00.0	Venta de títulos y valores públicos								
1.2.1.0.9.0.00.00.0	Disminución de otros activos financieros								
1.2.1.0.9.1.00.00.0	Disminución de disponibilidades								
1.2.1.0.9.1.01.00.0	Disminución de caja								
1.2.1.0.9.1.02.00.0	Disminución de Bancos								
1.2.1.0.9.1.03.00.0	Disminución de inversiones temporales								
1.2.1.0.9.2.00.00.0	Disminución de cuentas por cobrar a corto plazo								
1.2.1.0.9.2.01.00.0	Disminución de cuentas comerciales por cobrar a corto plazo								
1.2.1.0.9.2.02.00.0	Disminución de rentas por recaudar a corto plazo								
1.2.1.0.9.2.04.00.0	Disminución de otras cuentas por cobrar a corto plazo								
1.2.1.0.9.3.00.00.0	Disminución de efectos por cobrar a corto plazo								
1.2.1.0.9.3.01.00.0	Disminución de efectos comerciales por cobrar a corto plazo								
1.2.1.0.9.3.02.00.0	Disminución de otros efectos por cobrar a corto plazo								
1.2.1.0.9.4.00.00.0	Disminución de cuentas por cobrar a mediano y largo plazo								
1.2.1.0.9.4.01.00.0	Disminución de cuentas comerciales por cobrar a mediano y largo plazo								
1.2.1.0.9.4.02.00.0	Disminución de rentas por recaudar a mediano y largo plazo								
1.2.1.0.9.4.03.00.0	Disminución de otras cuentas por cobrar a mediano y largo plazo								
1.2.1.0.9.5.00.00.0	Disminución de efectos por cobrar a mediano y largo plazo								
1.2.1.0.9.5.01.00.0	Disminucion de efectos comerciales por cobrar a mediano y largo plazo								
1.2.1.0.9.5.02.00.0	Disminución de otros efectos por cobrar a mediano y largo plazo								
1.2.1.0.9.6.00.00.0	Disminución de fondos en avance, en anticipo y en fideicomiso								
1.2.1.0.9.6.03.00.0	Disminución de fondos en fideicomiso								
1.2.1.0.9.6.04.00.0	Disminución de anticipos a proveedores								
1.2.1.0.9.6.05.00.0	Disminución de anticipos a contratistas por contratos a corto plazo								
1.2.1.0.9.6.06.00.0	Disminución de anticipos a contratistas por contratos a mediano y largo plazo								
1.2.1.0.9.6.07.00.0	Disminución de activos diferidos a corto plazo								
1.2.1.0.9.6.08.00.0	Disminución de activos diferidos a mediano y largo plazo								
1.2.1.0.9.7.00.00.0	Disminución de activos en proceso judicial								
1.2.1.0.9.8.00.00.0	Disminución de otros activos financieros circulantes								
1.2.1.0.9.9.00.00.0	Disminución de otros activos financieros no circulantes								
1.2.2.0.0.0.00.00.0	INCREMENTO DE PASIVOS								
1.2.2.0.1.0.00.00.0	Incremento de cuentas y efectos por pagar								
1.2.2.0.1.1.00.00.0	Incremento de cuentas y efectos por pagar a corto plazo								
1.2.2.0.1.1.01.00.0	Incremento de sueldos, salarios y otras remuneraciones por pagar								
1.2.2.0.1.1.02.00.0	Incremento de aportes patronales y retenciones laborales por pagar								
1.2.2.0.1.1.03.00.0	Incremento cuentas por pagar a proveedores a corto plazo								
1.2.2.0.1.1.04.00.0	Incremento de efectos por pagar a proveedores a corto plazo								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
1.2.2.0.1.1.05.00.0	Incremento de cuentas por pagar a contratistas a corto plazo								
1.2.2.0.1.1.06.00.0	Incremento de efectos por pagar a contratistas a corto plazo								
1.2.2.0.1.1.07.00.0	Incremento de intereses por pagar								
1.2.2.0.1.1.07.01.0	Incremento de intereses internos por pagar								
1.2.2.0.1.1.07.02.0	Incremento de intereses externos por pagar								
1.2.2.0.1.2.00.00.0	Incremento de cuentas y efectos por pagar a mediano y largo plazo								
1.2.2.0.1.2.01.00.0	Incremento de cuentas por pagar a proveedores a mediano y largo plazo								
1.2.2.0.1.2.02.00.0	Incremento de efectos por pagar a proveedores a mediano y largo plazo								
1.2.2.0.1.2.03.00.0	Incremento de cuentas por pagar a contratistas a mediano y largo plazo								
1.2.2.0.1.2.04.00.0	Incremento de efectos por pagar a contratistas a mediano y largo plazo								
1.2.2.0.1.3.00.00.0	Incremento de otras cuentas y efectos por pagar								
1.2.2.0.1.3.01.00.0	Incremento de otras cuentas por pagar a corto plazo								
1.2.2.0.1.3.02.00.0	Incremento de otras obligaciones de ejercicios anteriores por pagar								
1.2.2.0.1.3.03.00.0	Incremento de otros efectos por pagar a corto plazo								
1.2.2.0.2.0.00.00.0	Incremento de depósitos en instituciones financieras								
1.2.2.0.2.1.00.00.0	Incremento de depósitos a la vista								
1.2.2.0.2.2.00.00.0	Incremento de depósitos a plazo fijo								
1.2.2.0.3.0.00.00.0	Incremento de otros pasivos								
1.2.2.0.3.1.00.00.0	Incremento de pasivos diferidos a corto plazo								
1.2.2.0.3.2.00.00.0	Incremento de pasivos diferidos a mediano y largo plazo								
1.2.2.0.3.2.01.00.0	Incremento de colocación de certificados de reintegro tributario								
1.2.2.0.3.2.02.00.0	Incremento de colocación de bonos de exportación								
1.2.2.0.3.2.03.00.0	Incremento de colocación de bonos en dación de pagos								
1.2.2.0.3.3.00.00.0	Incremento de provisiones y reservas técnicas								
1.2.2.0.3.3.01.00.0	Incremento de provisiones								
1.2.2.0.3.3.01.01.0	Incremento de provisiones para cuentas incobrables								
1.2.2.0.3.3.01.02.0	Incremento de provisiones para despidos								
1.2.2.0.3.3.01.03.0	Incremento de provisiones para pérdidas de inventario								
1.2.2.0.3.3.01.04.0	Incremento de provisiones para beneficios sociales								
1.2.2.0.3.3.01.09.0	Incremento de otras provisiones								
1.2.2.0.3.3.02.00.0	Incremento de reservas técnicas								
1.2.2.0.3.4.00.00.0	Incremento de fondos de terceros								
1.2.2.0.3.4.01.00.0	Incremento de depósitos recibidos en garantía								
1.2.2.0.3.4.02.00.0	Incremento de otros fondos de terceros								
1.2.2.0.3.8.00.00.0	Incremento de otros pasivos a corto plazo								
1.2.2.0.3.9.00.00.0	Incremento de otros pasivos a mediano y largo plazo								
1.2.4.0.0.0.00.00.0	INCREMENTO DEL PATRIMONIO								
1.2.4.0.1.0.00.00.0	Incremento del capital								
1.2.4.0.1.1.00.00.0	Incremento del capital fiscal e institucional								
1.2.4.0.1.2.00.00.0	Incremento de aportes por capitalizar								
1.2.4.0.2.0.00.00.0	Incremento de reservas								
1.2.4.0.2.1.00.00.0	Incremento de reservas								
1.2.4.0.3.0.00.00.0	Ajustes por inflación								
1.2.4.0.3.1.00.00.0	Ajustes por inflación								
1.2.4.0.4.0.00.00.0	Incremento de resultados								
1.2.4.0.4.1.00.00.0	Incremento de resultados acumulados								
1.2.4.0.4.2.00.00.0	Incremento de resultados del ejercicio								
	RESULTADO FINANCIERO: SUPERÁVIT								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

11/12

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
2.2.0.0.0.00.00.0	**APLICACIONES FINANCIERAS**								
2.2.1.0.0.00.00.0	INVERSION FINANCIERA								
2.2.1.0.4.00.00.0	Adquisición de títulos y valores que no otorgan propiedad								
2.2.1.0.4.1.00.00.0	Adquisición de títulos y valores a corto plazo								
2.2.1.0.4.1.01.00.0	Adquisición de títulos y valores privados								
2.2.1.0.4.1.02.00.0	Adquisición de títulos y valores públicos								
2.2.1.0.4.1.03.00.0	Adquisición de títulos y valores externos								
2.2.1.0.4.2.00.00.0	Adquisición de títulos y valores a largo plazo								
2.2.1.0.4.2.01.00.0	Adquisición de títulos y valores privados								
2.2.1.0.4.2.02.00.0	Adquisición de títulos y valores públicos								
2.2.1.0.4.2.03.00.0	Adquisición de títulos y valores externos								
2.2.1.0.9.0.00.00.0	Incremento de otros activos financieros								
2.2.1.0.9.1.00.00.0	Incremento de disponibilidades								
2.2.1.0.9.1.01.00.0	Incremento de caja								
2.2.1.0.9.1.02.00.0	Incremento de bancos								
2.2.1.0.9.1.03.00.0	Incremento de inversiones temporales								
2.2.1.0.9.2.00.00.0	Incremento de cuentas por cobrar a corto plazo								
2.2.1.0.9.2.01.00.0	Incremento de cuentas comerciales por cobrar a corto plazo								
2.2.1.0.9.2.02.00.0	Incremento de rentas por recaudar a corto plazo								
2.2.1.0.9.2.03.00.0	Incremento de deudas por rendir								
2.2.1.0.9.2.03.01.0	Incremento de deudas por rendir de fondos en avance								
2.2.1.0.9.2.03.02.0	Incremento de deuda por rendir de fondos en anticipo								
2.2.1.0.9.2.04.00.0	Incremento de otras cuentas por cobrar a corto plazo								
2.2.1.0.9.3.00.00.0	Incremento de efectos por cobrar a corto plazo								
2.2.1.0.9.3.01.00.0	Incremento de efectos comerciales por cobrar a corto plazo								
2.2.1.0.9.3.02.00.0	Incremento de otros efectos por cobrar a corto plazo								
2.2.1.0.9.4.00.00.0	Incremento de cuentas por cobrar a mediano y largo plazo								
2.2.1.0.9.4.01.00.0	Incremento de cuentas comerciales por cobrar a mediano y largo plazo								
2.2.1.0.9.4.02.00.0	Incremento de rentas por recaudar a mediano y largo plazo								
2.2.1.0.9.4.03.00.0	Incremento de otras cuentas por cobrar a mediano y largo plazo								
2.2.1.0.9.5.00.00.0	Incremento de efectos por cobrar a mediano y largo plazo								
2.2.1.0.9.5.01.00.0	Incremento de efectos comerciales por cobrar a mediano y largo plazo								
2.2.1.0.9.5.02.00.0	Incremento de otros efectos por cobrar a mediano y largo plazo								
2.2.1.0.9.6.00.00.0	Incremento de de fondos en avance, anticipos,fideicomiso y activos diferidos								
2.2.1.0.9.6.03.00.0	Incremento de fondos en fideicomiso								
2.2.1.0.9.6.04.00.0	Incremento de anticipos a proveedores								
2.2.1.0.9.6.05.00.0	Incremento de anticipos a contratistas por contratos de corto plazo								
2.2.1.0.9.6.06.00.0	Incremento de anticipos a contratistas por contratos de mediano y largo plazo								
2.2.1.0.9.6.07.00.0	Incremento de activos diferidos a corto plazo								
2.2.1.0.9.6.08.00.0	Incremento de activos diferidos a mediano y largo plazo								
2.2.1.0.9.7.00.00.0	Incremento de otros activos financieros circulantes								
2.2.1.0.9.8.00.00.0	Incremento de otros activos financieros no circulantes								
2.2.1.0.9.9.00.00.0	Incremento de otros activos financieros								
2.2.2.0.0.00.00.0	DISMINUCION DE PASIVOS								
2.2.2.0.1.0.00.00.0	Disminución de cuentas y efectos por pagar								
2.2.2.0.1.1.00.00.0	Disminución de cuentas y efectos por pagar a corto plazo								
2.2.2.0.1.1.01.00.0	Disminución de sueldos, salarios y otras remuneraciones por pagar								
2.2.2.0.1.1.02.00.0	Disminución de aportes patronales y retenciones laborales por pagar								
2.2.2.0.1.1.03.00.0	Disminución cuentas por pagar a proveedores a corto plazo								
2.2.2.0.1.1.04.00.0	Disminución de efectos por pagar a proveedores a corto plazo								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

CUENTA AHORRO / INVERSION / FINANCIAMIENTO
- ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES -

(En Bolívares Fuerte))

Código (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°. (6)		Variación Ejecutado-Programado en el Trimestre N°: (7)		Acumulado al Trimestre N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Valores Absolutos	Valores Porcentuales	Programado	Ejecutado
2.2.2.0.1.1.05.00.0	Disminución cuentas por pagar a contratistas a corto plazo								
2.2.2.0.1.1.06.00.0	Disminución de efectos por pagar a contratistas a corto plazo								
2.2.2.0.1.1.07.00.0	Disminución de intereses por pagar								
2.2.2.0.1.1.07.01.0	Disminución de intereses internos por pagar								
2.2.2.0.1.1.07.02.0	Disminución de intereses externos por pagar								
2.2.2.0.1.2.00.00.0	Disminución de cuentas y efectos por pagar a mediano y largo plazo								
2.2.2.0.1.2.01.00.0	Disminución de cuentas por pagar a proveedores a mediano y largo plazo								
2.2.2.0.1.2.02.00.0	Disminución de efectos a pagar a proveedores a mediano y largo plazo								
2.2.2.0.1.2.03.00.0	Disminución de cuentas por pagar a contratistas a mediano y largo plazo								
2.2.2.0.1.2.04.00.0	Disminución de efectos a pagar a contratistas mediano y largo plazo								
2.2.2.0.1.3.00.00.0	Disminución de otras cuentas y efectos por pagar								
2.2.2.0.1.3.01.00.0	Disminución de obligaciones de ejercicios anteriores								
2.2.2.0.1.3.02.00.0	Disminución de otras cuentas por pagar a corto plazo								
2.2.2.0.1.3.03.00.0	Disminución de otros efectos por pagar a corto plazo								
2.2.2.0.2.0.00.00.0	Disminución de depósitos en instituciones financieras								
2.2.2.0.2.1.00.00.0	Disminución de depósitos a la vista								
2.2.2.0.2.2.00.00.0	Disminución de depósitos a plazo fijo								
2.2.2.0.3.0.00.00.0	Disminución de otros pasivos								
2.2.2.0.3.1.00.00.0	Disminución de pasivos diferidos a corto plazo								
2.2.2.0.3.2.00.00.0	Disminución de pasivos diferidos a mediano y largo plazo								
2.2.2.0.3.3.00.00.0	Disminución de rescate de certificados de reintegro tributario								
2.2.2.0.3.3.01.00.0	Disminución de rescate de bonos de exportación								
2.2.2.0.3.3.02.00.0	Disminución de rescate de bonos en dación de pagos								
2.2.2.0.3.4.00.00.0	Disminución de provisiones y reservas técnicas								
2.2.2.0.3.4.01.00.0	Disminución de provisiones								
2.2.2.0.3.4.01.01.0	Disminución de provisiones para cuentas incobrables								
2.2.2.0.3.4.01.02.0	Disminución de provisiones para despidos								
2.2.2.0.3.4.01.03.0	Disminución de provisiones para pérdidas en el inventario								
2.2.2.0.3.4.01.04.0	Disminución de provisiones para beneficios sociales								
2.2.2.0.3.4.01.09.0	Disminución de otras provisiones								
2.2.2.0.3.4.02.00.0	Disminución de reservas técnicas								
2.2.2.0.3.5.00.00.0	Disminución de fondos de terceros								
2.2.2.0.3.5.01.00.0	Disminución de depósitos recibidos en garantía								
2.2.2.0.3.5.02.00.0	Disminución de otros fondos de terceros								
2.2.2.0.3.6.00.00.0	Disminución de otros pasivos a corto plazo								
2.2.2.0.3.7.00.00.0	Disminución de otros pasivos a mediano y largo plazo								
2.2.2.0.3.8.00.00.0	Disminución de obligaciones de ejercicios anteriores								
2.2.4.0.0.0.00.00.0	DISMINUCION DEL PATRIMONIO								
2.2.4.0.1.0.00.00.0	Disminución del capital								
2.2.4.0.1.1.00.00.0	Disminución del capital fiscal e institucional								
2.2.4.0.1.2.00.00.0	Disminución de aportes por capitalizar								
2.2.4.0.2.0.00.00.0	Disminución de reservas								
2.2.4.0.2.1.00.00.0	Disminución de reservas								
2.2.4.0.3.0.00.00.0	Ajustes por inflación								
2.2.4.0.3.1.00.00.0	Ajustes por inflación								
2.2.4.0.4.0.00.00.0	Disminución de resultados								
2.2.4.0.4.1.00.00.0	Disminución de resultados acumulados								
2.2.4.0.4.2.00.00.0	Disminución de resultados del ejercicio								
	RESULTADO FINANCIERO: DÉFICIT								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

3.2.- Formularios Específicos para los Entes No Financieros.

1. Formulario: Estado de Resultados

2. Formulario: Balance General

3. Formulario: Presupuesto de Caja

FORMULARIO: ESTADO DE RESULTADO

A. Objetivo

Obtener información en el trimestre, del resultado obtenido de las cuentas de ingresos y egresos por la situación programada y ejecutada del presupuesto.

B. Instrucciones para el registro de la información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Indicar los códigos y denominaciones sobre los cuales se solicita información
4	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado, para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3.
5	Actualice los montos del presupuesto modificado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3, si tuviera lugar.
6	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y el ejecutado de cada una de los códigos y denominaciones descritas en las columnas 2 y 3. Para el trimestre programado, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento presupuestario.
7	Señale la variación de los montos tanto ejecutado como del programado en valores absolutos y porcentuales del trimestre en cuestión.
8	Indique el total acumulado de los montos tanto programado como ejecutado al trimestre.
9	Señalar el resultado del ejercicio, desde la columna 4 a la columna 8.

ONAPRE Oficina Nacional de Presupuesto	**INSTRUCTIVO N° 7** **Solicitud de Ejecución del Presupuesto de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales, Financieros y No Financieros**	**FECHA** **ENERO 2008**	**PAGINA** **48**

(1). CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

ESTADO DE RESULTADOS

(En Bolívares Fuerte))

codigo (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°: (6)		VARIACIÓN EJECUTADO-PROGRAMADO TRIMESTRE N°: (7)		TOTAL ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Absoluto	Porcentual	Programado	Ejecutado
	1. INGRESOS CORRIENTES								
3.05.00.00.00	**a. Transferencias y Donaciones Corrientes Recibidas**								
3.05.01.00.00	Transferencias y Donaciones corrientes								
3.05.01.01.00	Transferencias corrientes internas del sector privado (Detallar)								
3.05.01.02.00	Donaciones corrientes internas del sector privado (Detallar)								
3.05.01.03.00	Transferencias corrientes internas del sector público								
3.05.01.03.01	De la República								
3.05.01.03.02	De los Entes Descentralizados sin Fines Empresariales								
3.05.01.03.03	De Instituciones de Protección Social								
3.05.01.03.04	De Entes Descentralizados con Fines Empresariales Petroleros								
3.05.01.03.05	De Entes Descentralizados con Fines Empresariales No Petroleros								
3.05.01.03.06	De Entes Descentralizados con Financieros Bancarios								
3.05.01.03.07	De Entes Descentralizados con Financieros No Bancarios								
3.05.01.03.08	Del Poder Estadal								
3.05.01.03.09	Del Poder Municipal								
3.05.01.04.00	Donaciones corrientes internas del sector público								
3.05.01.04.01	De la República								
3.05.01.04.02	De los Entes Descentralizados sin Fines Empresariales								
3.05.01.04.03	De Instituciones de Protección Social								
3.05.01.04.04	De Entes Descentralizados con Fines Empresariales Petroleros								
3.05.01.04.05	De Entes Descentralizados con Fines Empresariales No Petroleros								
3.05.01.04.06	De Entes Descentralizados con Financieros Bancarios								
3.05.01.04.07	De Entes Descentralizados con Financieros No Bancarios								
3.05.01.04.08	Del Poder Estadal								
3.05.01.04.09	Del Poder Municipal								
3.05.01.05.00	Transferencias del Exterior (Detallar)								
3.05.01.06.00	Donaciones del Exterior (Detallar)								
	b. Ingresos por Actividades Propias								
3.01.09.00.00	Ingresos por la venta de bienes y servicios de la administración pública								
3.01.09.01.00	Ingresos por la venta de bienes								
3.01.09.02.00	Ingresos por la venta de servicios								
3.01.09.99.00	Ingresos por la venta de otros bienes y servicios								
4.08.07.00.00	Menos: Descuentos, Bonificaciones y Devoluciones								
	Ventas Netas								
3.01.03.00.00	Ingresos por Tasas (Detallar)								
3.03.99.00.00	Otros ingresos de operación								
	c. Otros Ingresos Corrientes								
3.01.04.00.00	Ingresos por Aportes y Contribuciones Especiales								
3.01.05.00.00	Ingresos por Aportes y Contribuciones a la Seguridad Social								
3.01.10.00.00	Ingresos de la Propiedad (Detallar)								
3.02.03.00.00	Ingresos por Operaciones Diversas (Detallar Código y Denominación)								
3.02.04.00.00	Reintegro de fondos correspondientes a ejercicios anteriores								
3.02.05.00.00	Ingresos por obtención indebida de devoluciones o reintegros								
	2. GASTOS CORRIENTES								
	a. Gastos de Consumo								
4.01.00.00.00	Gastos de Personal								
4.02.00.00.00	Materiales, Suministros y Mercancias								
4.03.00.00.00	Servicios no Personales								
	Variación de Inventarios (Detallar)								
4.08.00.00.00	Otros Gastos								
4.08.01.00.00	Depreciación y Amortización								
4.08.01.01.00	Depreciación								
4.08.01.02.00	Amortización								
	b. Otros Gastos Corrientes								
4.07.00.00.00	Transferencias y Donaciones								
4.07.01.00.00	Transferencias y Donaciones Corrientes Internas								
4.07.01.01.00	Transferencias Corrientes Internas al Sector Privado								
4.07.01.03.00	Transferencias Corrientes Internas al Sector Público								
4.07.02.00.00	Transferencias y Donaciones Corrientes al Exterior (Detallar)								
4.08.02.00.00	Intereses por Operaciones Financieras								
4.08.05.00.00	Obligaciones en el ejercicio vigente								
4.08.06.00.00	Pérdidas Ajenas a la Operación								
4.08.08.00.00	Indemnizaciones y Sanciones Pecuniarias								
	Resultado del Ejercicio (3 = 1 - 2) (9)								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período de ejecutado están asociadas, por el lado de los ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: BALANCE GENERAL

A. Objetivo

Reflejar la ejecución presupuestaria de la situación patrimonial de la institución al concluir cada uno de los períodos trimestrales considerados, de los montos programado y ejecutados, así como la variación experimentada por las distintas cuentas que lo conforman.

B. Instrucciones para el registro de la información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Indicar los códigos y denominaciones sobre los cuales se solicita información
4	Señale los saldos reales del presupuesto del año anterior al presupuestoaprobado para el período vigente
5	Señale los saldos asignados en el Presupuesto aprobado, para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3.
6	Actualice los saldos del presupuesto modificado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3, si tuviera lugar.
7	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y ejecutado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3. Para los montos programados del periodo, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento presupuestario.
8	Señales la variación de los montos tanto ejecutado como el programado en valores absolutos y porcentuales del trimestre en cuestión.
9	Indique la variación de saldos del presupuesto ejecutado. Para el primer trimestre, se deberá tomar en cuenta la variación correspondiente del saldo al primer trimestre del año del presupuesto vigente y el saldo del presupuesto real del año anterior. Para los trimestres sucesivos, la variación debe corresponderse entre el saldo ejecutado del trimestre en curso y el saldo ejecutado del trimestre. anterior.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

BALANCE GENERAL

(En Bolívares Fuerte)

Codigo (2)	Denominación (3)	Saldo Presupuesto Real Año Anterior (4)	Saldo Presupuesto Aprobado (5)	Saldo Presupuesto Modificado (6)	Trimestre N°: (7)		Variación Saldo Ejecutado-Saldo Programado en el Trimestre N°: (8)		Variación Saldo Ejecutado Período N, menos Saldo Periodo N-1 (9)
					Saldo Programado	Saldo Ejecutado	Absoluta	Porcentual	
1	**ACTIVO**								
1.1	**ACTIVO CIRCULANTE**								
1.1.1	**Activo Disponible**								
1.1.1.01									
1.1.1.01.01	Caja								
1.1.1.01.02	Bancos								
1.1.1.01.02.01	Bancos Públicos								
1.1.1.01.02.02	Bancos Privados								
1.1.1.01.02.03	Bancos del Exterior								
1.1.1.02	Inversiones Temporales								
1.1.2	**Activo Exigible**								
1.1.2.01	Inversiones Financieras en Títulos y Valores a Corto Plazo								
1.1.2.01.01	Inversiones en títulos y valores privados a corto plazo								
1.1.2.01.02	Inversiones en títulos y valores públicos a corto plazo								
1.1.2.02	Prestamos Por Cobrar a Corto Plazo								
1.1.2.02.01	Préstamos por cobrar a corto plazo al sector privado								
1.1.2.02.02	Préstamos por cobrar a corto plazo al sector público								
1.1.2.03	Cuentas Comerciales por Cobrar a Corto plazo								
2.2.4.01.01	Menos Previsión para Cuentas Incobrables								
	Cuentas a Cobrar Comerciales Netas								
1.1.2.04.99	Otras cuentas por cobrar a corto plazo								
1.1.2.05	Efectos Comerciales por Cobrar a Corto Plazo								
1.1.2.06	Otros Efectos por Cobrar a Corto Plazo								
1.1.2.09	Fondo y Bienes en Fideicomiso								
1.1.2.10	Anticipos a Proveedores a Corto Plazo								
1.1.2.11	Anticipos a Contratistas por Contratos de Corto Plazo								
1.1.2.19	Rentas por Recaudar a Corto Plazo								
1.1.3	**Activo Realizable**								
1.1.3.01	Inventario de Materia Prima								
1.1.3.02	Inventario de Productos Terminados								
1.1.3.03	Inventario de Productos en proceso								
1.1.3.04	Inventario de Mercancia								
1.1.3.05	Inventario de Materiales y Suministro								
2.2.4.01.03	Provisión para pérdida de inventario								
	INVENTARIOS NETOS								
1.1.3.06	BIENES Y MATERIALES EN TRÁNSITO								
1.1.3.06.01	Bienes y materiales importados en tránsito								
1.1.3.06.02	Bienes y materiales locales en tránsito								
1.1.3.06.03	Bienes y materiales en tránsito entre almacenes								
1.1.4	**Activos Diferidos a Corto Plazo**								
1.1.4.01	Gastos Pagados por Anticipado a Corto Plazo								
1.1.4.01.03	Otros intereses a corto plazo pagados por anticipado								
1.1.4.01.09	Otros Gastos a Corto Plazo Pagados por Anticipado								
1.1.4.99	Otros Activos Diferidos a corto plazo								
1.1.9	**Otros Activos Circulantes**								
1.1.9.09	Otros Activos Circulantes								
	TOTAL ACTIVO CIRCULANTE								

Nota: Las cifras a contemplar en la columna del período de ejecutado, tanto para el activo, pasivo y patrimonio están asociadas, por el lado de los ingresos y fuentes financieras a la etapa o momento del liquidado y por el lado del uso y aplicación a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

BALANCE GENERAL

(En Bolívares Fuerte)

Codigo (2)	Denominación (3)	Saldo Presupuesto Real Año Anterior (4)	Saldo Presupuesto Aprobado (5)	Saldo Presupuesto Modificado (6)	Trimestre N°: (7)		Variación Saldo Ejecutado-Saldo Programado en el Trimestre N°: (8)		Variación Saldo Ejecutado Período N, menos Saldo Periodo N-1 (9)
					Saldo Programado	Saldo Ejecutado	Absoluta	Porcentual	
1.2	**ACTIVO NO CIRCULANTE**								
1.2.1	**Inversión Financiera a Largo Plazo**								
1.2.1.01	Inversiones Financieras en Acciones yParticipaciones de Capital a Largo Plazo								
1.2.1.01.01	Inversiones en acciones y participaciones de capital a largo plazo al sector privado								
1.2.1.01.02	Inversiones en acciones y participaciones de capital a largo plazo al sector público								
1.2.1.02	Inversiones Financieras en Títulos y Valores a Largo Plazo								
1.2.1.02.01	Inversiones en títulos y valores privados a largo plazo								
1.2.1.02.02	Inversiones en títulos y valores públicos a largo plazo								
1.2.1.03	Préstamos por Cobrar a Largo Plazo								
1.2.1.03.01	Préstamos por cobrar a largo plazo al sector privado								
1.2.1.03.02	Préstamos por cobrar a largo plazo al sector público								
1.2.2	**Cuentas y Efectos por Cobrar a Mediano y Largo Plazo**								
1.2.2.01	Cuentas Comerciales por cobrar a mediano y largo plazo								
1.2.2.02	Otras Cuentas por cobrar a mediano y largo plazo								
1.2.2.03	Efectos Comerciales por cobrar a mediano y largo plazo								
1.2.2.04	Otros Efectos Comerciales por cobrar a mediano y largo plazo								
1.2.2.05	Anticipos a Contratistas por contratos de mediano y largo plazo								
1.2.3	**Propiedad Planta y Equipo**								
1.2.3.01	Bienes de uso								
1.2.3.01.01	Edificios e instalaciones								
2.2.5.01.01	Menos: Depreciación acumulada de edificios e instalaciones								
	Edificios e instalaciones - Neto								
1.2.3.01.02	Maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller								
2.2.5.01.02	Menos: Depreciación acumulada de maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller								
	Maquinaria y demás equipos de construcción, campo, industria y taller - Neto								
1.2.3.01.03	Equipos de transporte, tracción y elevación								
2.2.5.01.03	Menos: Depreciación acumulada de equipos de transporte, tracción y elevación								
	Equipos de transporte, tracción y elevación - Neto								
1.2.3.01.04	Equipos de comunicaciones y señalamiento								
2.2.5.01.04	Menos: Depreciación acumulada de equipos de comunicaciones y señalamiento								
	Equipos de comunicaciones y señalamiento - Neto								
1.2.3.01.05	Equipos médicos-quirúrgicos, dentales y veterinarios								
2.2.5.01.05	Menos: Depreciación acumulada de equipos médicos-quirúrgicos, dentales y veterinarios								
	Equipos médicos-quirúrgicos, dentales y veterinarios - Neto								
1.2.3.01.06	Equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación								
2.2.5.01.06	Menos: Depreciación acumulada de equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación								
	Equipos científicos, religiosos, de enseñanza y recreación - Neto								
1.2.3.01.07	Equipos para la seguridad pública								
2.2.5.01.07	Menos: Depreciación acumulada de equipos para la seguridad pública								
	Equipos para la seguridad pública - Neto								
1.2.3.01.08	Máquinas, muebles y demás equipos de oficina y de alojamiento								
2.2.5.01.08	Menos: Depreciación acumulada de máquinas, muebles y demás equipos								
	de oficina y de alojamiento								
	Máquinas, muebles y demás equipos de oficina - Neto								
1.2.3.01.09	Semovientes								
2.2.5.01.09	Menos: Depreciación acumulada de semovientes								
	Semovientes - Neto								
1.2.3.01.19	Otros bienes de uso								
2.2.5.01.19	Menos: Depreciación acumulada de otros bienes de uso								
	Otros bienes de uso - Neto								
1.2.3.02	Tierras y Terrenos								
1.2.3.03	Tierras y Terrenos Expropiados								
1.2.3.04	Edificios e Instalaciones Expropiados								
1.2.3.05	Construcciones en proceso								
1.2.3.05.01	Construcciones en Proceso de Bienes en Dominio Privado								
1.2.3.05.02	Construcciones en Proceso de Bienes en Dominio Público								

Nota: Las cifras a contemplar en la columna del período de ejecutado, tanto para el activo, pasivo y patrimonio están asociadas, por el lado de los ingresos y fuentes financieras a la etapa o momento del liquidado y por el lado del uso y aplicación a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

BALANCE GENERAL

(En Bolívar Fuerte)

Codigo (2)	Denominación (3)	Saldo Presupuesto Real Año Anterior (4)	Saldo Presupuesto Aprobado (5)	Saldo Presupuesto Modificado (6)	Trimestre N°: (7)		Variación Saldo Ejecutado-Saldo Programado en el Trimestre N°: (8)		Variación Saldo Ejecutado Período N, menos Saldo Período N-1 (9)
					Saldo Programado	Saldo Ejecutado	Absoluta	Porcentual	
1.2.4	**Activos Intangibles**								
1.2.4.01	Marca de Fabrica y Patentes de Invensión								
2.2.5.02.01	Amortización acumulada de marcas de fábrica y patentes de invención								
	Marca de Fabrica y Patentes de Invensión - Neto								
1.2.4.02	Derechos de Autor								
2.2.5.02.02	Amortización acumulada de derechos de autor								
	Derechos de Autor- Neto								
1.2.4.03	Gastos de Organización								
2.2.5.02.03	Amortización acumulada de gastos de organización								
	Gastos de Organización - Neto								
1.2.4.04	Paquetes y Programas de Computación								
2.2.5.02.04	Amortización acumulada de paquetes y programas de computación								
	Paquetes y Programas de Computación - Neto								
1.2.4.05	Estudios y Proyectos								
2.2.5.02.05	Amortización acumulada de estudios y proyectos								
	Estudios y Proyectos - Netos								
1.2.4.19	Otros Activos Intangibles								
2.2.5.02.19	Amortización acumulada de otros activos intangibles								
	Otros Activos Intangibles - Neto								
1.2.5	**ACTIVOS DIFERIDOS A MEDIANO Y LARGO PLAZO**								
1.2.5.01	Gastos Pagados por Anticipados a largo Plazo								
1.2.5.01.06	Otros intereses a mediano y largo plazo pagados por anticipado								
1.2.5.01.09	Otros gastos a mediano y largo plazo pagados por anticipado								
1.2.5.09	Otros activos Diferidos a mediano y largo Plazo								
1.2.9	**OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES**								
1.2.9.01	Activos en Proceso Judicial								
1.2.9.01.01	Activos en gestión judicial a mediano y largo plazo								
1.2.9.09	Activos No Circulantes Diversos a Mediano y largo Plazo								
	TOTAL ACTIVO NO CIRCULANTE								
	TOTAL ACTIVO								
2	**PASIVO**								
2.1	**PASIVO CIRCULANTE**								
2.1.1	**Cuentas y efectos por pagar a Corto Plazo**								
2.1.1.01	Gastos de Personal por Pagar								
2.1.1.02	Aportes Patronales y Retenciones Laborales por Pagar								
2.1.1.03	Cuentas por Pagar a Corto Plazo								
2.1.1.04	Efectos por Pagar a Corto Plazo								
2.1.1.05	Intereses por Pagar a Corto Plazo								
2.1.4	**FONDOS DE TERCEROS**								
2.1.4.01	Depósitos Recibido en Garantía								
2.1.4.09	Otros Fondos de Terceros								
2.1.9	**OTROS PASIVOS CIRCULANTES**								
2.1.9.09	Otros Pasivos Circulantes								
2.2	**PASIVO NO CIRCULANTE**								
2.2.1	**Cuentas y efectos por pagar a Mediano y Largo Plazo**								
2.2.1.01	Cuentas por pagar a Mediano y Largo Plazo								
2.2.1.02	Efectos por Pagar a Mediano y Largo Plazo								
2.2.4	**PROVISIONES ACUMULADAS Y RESERVAS TÉCNICAS**								
2.2.4.01	Provisiones								
2.2.4.01.02	Provisión para despidos								
2.2.4.01.04	Provisiones Para Beneficios Sociales								
2.2.4.01.09	Otras provisiones								
2.2.4.02	Reservas técnicas								
2.2.9	**OTROS PASIVOS A MEDIANO Y LARGO PLAZO**								
2.2.9.09	Otros Pasivos no Circulantes								
	TOTAL PASIVO NO CIRCULANTE								
	TOTAL PASIVO								
3	**PATRIMONIO**								
3.2	**PATRIMONIO INSTITUCIONAL**								
3.2.1	**CAPITAL INSTITUCIONAL**								
3.2.1.01	CAPITAL INSTITUCIONAL								
	TOTAL CAPITAL INSTITUCIONAL								
3.2.2	**TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL Y APORTES POR CAPITALIZAR RECIBIDOS**								
3.2.2.01	Transferencias de Capital recibidas								
3.2.2.01.01	Transferencias de capital internas recibidas del sector privado								
3.2.2.01.02	Transferencias de capital internas recibidas del sector público								
3.2.2.01.03	Transferencias de capital recibidas del exterior								
3.2.2.02	Donacions de capital recibidas								
3.2.2.02.01	Donaciones de capital internas								
3.2.2.02.02	Donaciones de capital externas								
3.2.3	**RESERVAS**								
3.2.3.01	Reservas Legales y Estatutarias								
3.2.4	**AJUSTE POR INFLACIÓN**								
3.2.4.01	Ajuste por Inflación								
3.2.5	**RESULTADOS**								
3.2.5.01	Resultados acumulados								
3.2.5.02	Resultado del Ejercicio								
	TOTAL PATRIMONIO INSTITUCIONAL								
	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO								

Nota: Las cifras a contemplar en la columna del período de ejecutado, tanto para el activo, pasivo y patrimonio están asociadas, por el lado de los ingresos y fuentes financieras a la etapa o momento del liquidado y por el lado del uso y aplicación a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: PRESUPUESTO DE CAJA

A. Objetivo

Presentar el flujo de caja (ingresos y egresos en efectivo), para el periodo programado y ejecutado del presupuesto.

B. Instrucciones para el Registro de la Información

CAMPO	DESCRIPCION
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2	Indicar los códigos de los ramos de ingresos y partidas de gastos, según el "Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos".
3	Indique las diferentes cuentas del presupuesto de caja. **Saldo Inicial de Caja.** Disponibilidad en caja y bancos al inicio del período, incluida la moneda extranjera existente, expresada al tipo de cambio existente a la fecha de registro de la información. Este importe debe figurar en el balance general. **Ingresos** Suma de los rubros de ingresos incluidos en el cuadro. **Egresos** Suma de los rubros de egresos incluidos en el cuadro. **Saldo Final de caja** Representa la suma algebraica del saldo inicial más los ingresos menos los egresos.
4	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3.
5	Actualice los montos del presupuesto modificado, para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3, si tuviera lugar.

CAMPO	DESCRIPCION
6	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y el ejecutado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3. Para el trimestre programado, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento presupuestario vigente.
7	Señale la variación de los montos tanto ejecutado como del programado en valores absolutos y porcentuales del trimestre en cuestión.
8	Indique el total acumulado de los montos tanto programado como ejecutado al trimestre.

ONAPRE Oficina Nacional de Presupuesto	**INSTRUCTIVO N° 7** **Solicitud de Ejecución del Presupuesto de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales, Financieros y No Financieros**	**FECHA**	**PAGINA**
		ENERO 2008	55

(1) 'CÓDIGO DEL ENTE:

DENOMINACIÓN DEL ENTE:

ORGANO DE ADSCRIPCIÓN:

PERÍODO PRESUPUESTARIO:

PRESUPUESTO DE CAJA

(En Bolívares Fuerte)

Ramos/Partidas (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	TRIMESTRE N°: (6)		VARIACIÓN EJECUTADO-PROGRAMADO TRIMESTRE N°: (7)		TOTAL ACUMULADO AL TRIMESTRE (8)	
				Programado	Ejecutado	Absoluto	Porcentual	Programado	Ejecutado
	SALDO INICIAL								
	INGRESOS:								
	INGRESOS CORRIENTES								
3.05.01.00.00	**- Transferencias y Donaciones Corrientes**								
3.05.01.01.00	Del Sector Privado (Detallar)								
3.05.01.03.00	Del Sector Público								
3.05.01.03.01	De la República								
3.05.01.03.02	Entes Descentralizados sin Fines Empresariales								
3.05.01.03.04	Entes Descentralizados con Fines Empresariales No Petroleros (Detallar)								
3.05.01.03.05	Entes Descentralizados con Fines Empresariales Petroleros (Detallar)								
3.05.01.03.06	Entes Descentralizados Financieros Bancarios (Detallar)								
3.05.01.03.07	Entes Descentralizados Financieros No Bancarios (Detallar)								
3.05.01.03.08	Del Poder Estadal								
3.05.01.03.09	Del Poder Municipales								
3.05.01.05.00	Del Exterior								
3.05.01.05.01	Instituciones sin Fines de Lucro								
3.05.01.05.02	De Gobiernos Extranjeros								
3.05.01.05.03	De Organismos Internacionales								
3.01.09.00.00	**- Ingresos por la venta de bienes y servicios de la administración pública**								
3.01.09.01.00	Ingresos por la venta de bienes								
3.01.09.02.00	Ingresos por la venta de servicios								
3.01.09.99.00	Ingresos por la venta de otros bienes y servicios								
4.08.07.00.00	Menos: Descuentos, Bonificaciones y Devoluciones								
	Ventas Netas								
3.01.03.00.00	**- Ingresos por Tasas (Detallar)**								
	Otros Ingresos Corrientes								
3.01.04.00.00	Ingresos por Aportes y Contribuciones Especiales								
3.01.05.00.00	Ingresos por Aportes y Contribuciones a la Seguridad Social								
3.01.10.00.00	Ingresos de la Propiedad								
3.01.10.04.01	Intereses por Depositos a la Vista								
3.01.10.04.00	Intereses por Depositos en Instituciones Financieras								
3.01.10.05.00	Intereses de Títulos y Valores								
3.01.10.08.00	Alquileres								
	Otros Ingresos de la Propiedad (Detallar)								
3.01.11.00.00	Diversos Ingresos (Detallar Código y Denominación)								
	INGRESOS DE CAPITAL								
3.05.02.00.00	**- Transferencias y Donaciones de Capital**								
3.05.02.01.00	Del Sector Privado								
3.05.02.03.00	Del Sector Público								
3.05.02.03.01	De la Republica								
3.05.02.03.02	De Entes Descentralizados sin Fines Empresariales								
3.05.02.03.08	Del Poder Estadal								
3.05.02.03.09	Del Poder Municipal								
3.05.02.05.00	Del Exterior								
3.05.02.05.01	De Instituciones sin Fines de Lucro								
3.05.02.05.02	De Gobiernos Extranjeros								
3.05.02.05.03	De Organismos Internacionales								
3.06.01.00.00	- Ventay/o Desincorporación de Activos Fijos								
3.06.02.00.00	- Venta de Activos Intangibles								
	INGRESOS FINANCIEROS								
3.07.00.00.00	Venta de Títulos y Valores que no Otorgan Propiedad								
3.08.00.00.00	Venta de Acciones y Participaciones de Capital								
	Venta de Otras Inversiones Financieras								
3.09.00.00.00	Recuperación de Préstamos de Corto Plazo								
3.11.00.00.00	Disminución de Otros Activos Financieros (Detallar)								
	Otros Ingresos Financieros (Detallar)								
3.12.00.00.00	**INCREMENTO DE PASIVOS (Detallar)**								
3.13.00.00.01	**INCREMENTO DE PATRIMONIO (Detallar)**								
	SALDO INICIAL + INGRESOS								
4.00.00.00.00	**EGRESOS:**								
	EGRESOS DE CONSUMO								
4.01.00.00.00	Gastos de Personal								
4.02.00.00.00	Materiales, Suministros y Mercancias								
4.03.00.00.00	Servicios no Personales								
4.08.00.00.00	Otros Gastos								
4.08.02.00.00	Intereses por Operaciones Financieras								
4.08.06.00.00	Pérdidas Ajenas a la Operación								
	OTROS EGRESOS CORRIENTES								
4.07.00.00.00	- Transferencias y Donaciones								
4.07.01.01.00	Transferencias Corrientes Internas al Sector Privado								
4.07.01.03.00	Transferencias Corrientes Internas al Sector Público (Detallar)								
	Otras Transferencias Corrientes Diversas								
4.07.02.00.00	Transferencias y Donaciones Corrientes al Exterior								
4.07.03.00.00	Transferencias y Donaciones de Capital Internas								
4.07.03.01.00	Transferencias de Capital Internas al Sector Privado								
4.07.03.03.00	Transferencias de Capital Internas al Sector Público								
4.08.08.00.00	- Indemnizaciones y Sanciones Pecuniarias								
4.04.00.00.00	ACTIVOS REALES								
4.05.00.00.00	ACTIVOS FINANCIEROS (Detallar)								
4.11.00.00.00	DISMINUCIÓN DE PASIVOS (Detallar)								
4.12.00.00.00	DISMINUCIÓN DE PATRIMONIO (Detallar)								
	SALDO FINAL								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período de ejecutado están asociadas, por el lado de los ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

3.3- Formularios Específicos para los Entes Financieros .

1. Formulario: Liquidación de Créditos
2. Formulario: Recuperación de la cartera de Créditos Vigentes
3. Formulario: Recuperación de la Cartera de Créditos Demorados
4. Formulario: Recuperación de la Cartera de Créditos en Litigios
5. Formulario: Colocación de Fondos
6. Formulario: Estado de Resultados
7. Formulario: Balance General
8. Formulario: Presupuesto de Caja

FORMULARIO: LIQUIDACIÓN DE LOS CRÉDITOS

A. Objetivo

Obtener información de la ejecución presupuestaria sobre el otorgamiento de créditos por parte del Ente, en función de la actividad o sector económico al cual va dirigido.

B. Instrucciones para el Registro de la Información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2	Indicar los conceptos de las actividades económicas sobre las cuales se solicita información.
3	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado, para las actividades económicas descritas en las columnas 2.
4	Actualice los montos del presupuesto modificado, para las actividades económicas descritas en las columnas 2, si tuviera lugar.
5	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y el ejecutado para las actividades económicas descritas en las columnas 2. Para el trimestre programado, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento presupuestario vigente.
6	Señale la variación de los montos tanto del trimestre ejecutado como del programado, en valores absolutos y porcentuales.
7	Indique el acumulado de los montos tanto programado como ejecutado al trimestre.
8	Totalice desde las columnas 3 a la columna 7.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

LIQUIDACION DE LOS CRÉDITOS

(En Bolívares Fuertes)

ACTIVIDAD ECONÓMICA [2]	Presupuesto Aprobado (3)	Presupuesto Modificado (4)	TRIMESTRE N°: (5)		VARIACIÓN EJECUTADO-PROGRAMADO TRIMESTRE N°: (6)		TOTAL ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (7)	
			Programado	Ejecutado	Absoluto	Porcentual	Programado	Ejecutado
AGRICOLA								
INDUSTRIAL								
CONSTRUCCION								
COMERCIAL								
MICROCREDITOS								
TURISMO								
HIPOTECARIA								
CREDITO AL CONSUMO								
VEHICULOS								
OTROS (DETALLAR)								
TOTAL (8)								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período de ejecutado, están asociadas a la etapa o momento del gasto causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FOMULARIOS: RECUPERACION EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS CREDITOS DE LA CARTERA VIGENTE.

A. Objetivo

Obtener información sobre la ejecución presupuestaria correspondiente a las recuperaciones del capital otorgado por la cartera de créditos vigentes, en función de las amortizaciones de la actividad o sector económico al cual fue objeto de cobro por las cuotas vencidas.

B. Instrucciones para el Registro de la Información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2	Indicar los conceptos de las actividades económicas sobre las cuales se solicita información.
3	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado, para las actividades económicas descritas en las columnas 2.
4	Actualice los montos del presupuesto modificado, para las actividades económicas descritas en las columnas 2, si tuviera lugar.
5	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y el ejecutado para las actividades económicas descritas en las columnas 2. Para el trimestre programado, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento presupuestario vigente.
6	Señale la variación de los montos tanto del trimestre ejecutado como del programado, en valores absolutos y porcentuales.
7	Indique el acumulado de los montos tanto programado como ejecutado al trimestre.
8	Totalice desde las columnas 3 a la columna 7.

(1)CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

RECUPERACIÓN EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS CRÉDITOS DE LA CARTERA VIGENTE

(En Bolívares Fuertes)

ACTIVIDAD ECONÓMICA [2]	Presupuesto Aprobado (3)	Presupuesto Modificado (4)	TRIMESTRE N°: (5)		VARIACIÓN EJECUTADO-PROGRAMADO TRIMESTRE N°: (6)		TOTAL ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (7)	
			Programado	Ejecutado	Absoluto	Porcentual	Programado	Ejecutado
AGRICOLA								
INDUSTRIAL								
CONSTRUCCION								
COMERCIAL								
MICROCREDITOS								
TURISMO								
HIPOTECARIA								
CREDITO AL CONSUMO								
VEHICULOS								
OTROS (DETALLAR)								
TOTAL (8)								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período de ejecutado, están asociadas a la etapa o momento del gasto causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FOMULARIO: RECUPERACION EN EFECTIVO DE LOS CREDITOS DE LA CARTERA DEMORADA

A. Objetivo

Obtener información de ejecución presupuestaria correspondiente a las recuperación del capital otorgado por la cartera de créditos vencidos o demorados, en función de las amortizaciones de la actividad o sector económico objeto de cobro.

B. Instrucciones para el Registro de la Información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2	Indicar los conceptos de las actividades económicas sobre las cuales se solicita información.
3	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado, para las actividades económicas descritas en las columnas 2.
4	Actualice los montos del presupuesto modificado, para las actividades económicas descritas en las columnas 2, si tuviera lugar.
5	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y el ejecutado para las actividades económicas descritas en las columnas 2. Para el trimestre programado, se deberán tomar en consideración las cifras que se plasmaron en el documento presupuestario vigente.
6	Señale la variación de los montos tanto del trimestre ejecutado como del programado, en valores absolutos y porcentuales.
7	Indique el acumulado de los montos tanto programado como ejecutado al trimestre.
8	Totalice desde las columna 3 a la columna 7.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIODEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

RECUPERACIÓN EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS CRÉDITOS DE LA CARTERA DEMORADA

(En Bolívares Fuertes)

ACTIVIDAD ECONÓMICA [2]	Presupuesto Aprobado (3)	Presupuesto Modificado (4)	TRIMESTRE N°: (5)		VARIACIÓN EJECUTADO-PROGRAMADO TRIMESTRE N°: (6)		TOTAL ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (7)	
			Programado	Ejecutado	Absoluto	Porcentual	Programado	Ejecutado
AGRICOLA								
INDUSTRIAL								
CONSTRUCCION								
COMERCIAL								
MICROCREDITOS								
TURISMO								
HIPOTECARIA								
CREDITO AL CONSUMO								
VEHICULOS								
OTROS (DETALLAR)								
TOTAL (8)								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período de ejecutado, están asociadas a la etapa o momento del gasto causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FOMULARIOS: RECUPERACION EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS CREDITOS DE LA CARTERA EN LITIGIO

A. Objetivo

Obtener información de ejecución presupuestaria correspondiente a las recuperación del capital otorgado por la cartera de créditos en litigio, en función de las amortizaciones de la actividad o sector económico objeto de cobro.

B. Instrucciones para el Registro de la Información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2	Indicar los conceptos de las actividades económicas sobre las cuales se solicita información.
3	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado, para las actividades económicas descritas en las columnas 2.
4	Actualice los montos del presupuesto modificado, para las actividades económicas descritas en las columnas 2, si tuviera lugar.
5	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y el ejecutado para las actividades económicas descritas en las columnas 2. Para el trimestre programado, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento presupuestario vigente.
6	Señale la variación de los montos tanto del trimestre ejecutado como del programado, en valores absolutos y porcentuales.
7	Indique el acumulado de los montos tanto programado como ejecutado al trimestre.
8	Totalice desde las columnas 3 a la columna 7.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

RECUPERACIÓN EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS CRÉDITOS DE LA CARTERA EN LITIGIO

(En Bolívares Fuertes)

ACTIVIDAD ECONÓMICA [2]	Presupuesto Aprobado (3)	Presupuesto Modificado (4)	TRIMESTRE N°: (5)		VARIACIÓN EJECUTADO-PROGRAMADO TRIMESTRE N°: (6)		TOTAL ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (7)	
			Programado	Ejecutado	Absoluto	Porcentual	Programado	Ejecutado
AGRICOLA								
INDUSTRIAL								
CONSTRUCCION								
COMERCIAL								
MICROCREDITOS								
TURISMO								
HIPOTECARIA								
CREDITO AL CONSUMO								
VEHICULOS								
OTROS (DETALLAR)								
TOTAL (8)								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período de ejecutado, están asociadas a la etapa o momento del gasto causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: COLOCACIÓN DE FONDOS

A. Objetivo

Obtener información de ejecución presupuestaria de las colocaciones financieras del Ente, por concepto de adquisición de títulos valores, préstamos otorgados e inversiones temporales.

B. Instrucciones para el Registro de la Información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2	Indicar las partidas sobre las cuales se solicita información.
3	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado, para las partidas y su denominación descritas en las columnas 2.
4	Actualice los montos del presupuesto modificado, para las partidas y su denominación descritas en las columnas 2, si tuviera lugar.
5	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y el ejecutado para las partidas descritas en las columnas 2. Para el trimestre programado, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento presupuestario vigente.
6	Señale la variación de los montos tanto del trimestre ejecutado como del programado, en valores absolutos y porcentuales.
7	Indique el acumulado de los montos tanto programado como ejecutado al trimestre.
8	Totalice desde las columna 3 a la columna 7.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERIODO PRESUPUESTARIO:

COLOCACION DE FONDOS

(En Bolívares Fuerte)

Denominación (2)		Presupuesto Aprobado (3)	Presupuesto Modificado (4)	TRIMESTRE N°: (5)		VARIACIÓN EJECUTADO-PROGRAMADO TRIMESTRE N°: (6)		TOTAL ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (7)	
				Programado	Ejecutado	Absoluto	Porcentual	Programado	Ejecutado
4.05.02.00.00	**ADQUISICIÓN DE TITULOS Y VALORES QUE NO OTORGAN PROPIEDAD**								
4.05.02.01.00	Adquisición de Títulos y valores a Corto Plazo (Detallar)								
4.05.02.02.00	Adquisición de Títulos y valores a Largo Plazo (Detallar)								
4.05.03.00.00	**CONCESIÓN DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO**								
4.05.03.00.01	Concesión de Prestamos al Sector Privado a Corto Plazo								
4.05.03.02.00	Concesión de Prestamos al Sector Público a Corto Plazo (Detallar)								
4.05.04.00.00	**CONCESIÓN DE PRESTAMOS A LARGO PLAZO**								
4.05.04.01.00	Concesión de Prestamos al Sector Privadoa Largo Plazo								
4.05.04.02.00	Concesión de Prestamos al Sector Público a Largo Plazo (Detallar)								
4.05.05.00.00	**INCREMENTO DE DISPONIBILIDADES**								
4.05.05.03.00	Incremento de Inversiones Temporales (Detallar)								
	OTRAS COLOCACIONES								
	TOTAL (8)								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período de ejecutado, están asociadas a la etapa o momento del gasto causado.

FORMULARIO: ESTADO DE RESULTADOS

A. Objetivo

Obtener la información de las previsiones de ingresos y gastos que originan la variación del patrimonio del Ente, su programación trimestral para el año objeto del presupuesto, la estimada para el año vigente, así como la situación real para el ejercicio anterior a éste.

B. Instrucciones para el Registro de la Información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y3	Indica los códigos y las denominaciones sobre los cuales se solicita información
4	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado, para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3.
5	Actualice los montos del presupuesto modificado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3, si tuviera lugar.
6	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y el ejecutado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3. Para el trimestre programado, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento presupuestario vigente.
7	Señale la variación de los montos tanto ejecutado como del programado en valores absolutos y porcentuales del trimestre en cuestión.
8	Indique el total acumulado de los montos tanto programado como ejecutado al trimestre.

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERIODO PRESUPUESTTARIO:

ESTADO DE RESULTADOS

(En Bolívares Fuertes)

codigo (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°: (6)		VARIACIÓN EJECUTADO-PROGRAMADO TRIMESTRE N°: (7)		TOTAL ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Absoluto	Porcentual	Programado	Ejecutado
3.03.03.00.00 / 3.03.04.00.00	**INGRESOS FINANCIEROS DE INSTITUCIONES FINANCIERAS BANCARIAS / NO BANCARIAS**								
3.03.03.01.00 / 3.03.04.01.00 ,	INGRESOS POR INVERSIONES EN VALORES								
3.03.03.02.00 ,	INGRESOS POR CARTERA DE CRÉDITOS								
3.03.03.03.00 ,	INGRESOS PROVENIENTES DE LA ADMINISTRACIÓN DE FIDEICOMISOS								
3.03.03.99.00 ,	OTROS INGRESOS FINANCIEROS (DETALLAR)								
	INGRESOS POR DISPONIBILIDADES								
	INGRESOS POR INVERSIONES EN EMPRESAS FILIALES, AFILIADAS Y SUCURSALES								
	INGRESOS POR OTRAS CUENTAS POR COBRAR								
	EGRESOS FINANCIEROS								
4.08.02.00.00	INTERESES POR OPERACIONES FINANCIERAS								
4.08.02.01.00	INTERESES POR DEPÓSITOS INTERNOS								
4.08.02.02.00	INTERESES POR TÍTULOS Y VALORES (DETALLAR)								
4.08.02.03.00	INTERESES POR OTROS FINANCIAMIENTO (DETALLAR)								
	OTROS GASTOS FINANCIEROS (DETALLAR)								
4.10.00.00.00	SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA								
	INTERNA								
	EXTERNA								
4.08.06.05.00	PARTICIPACIÓN EN PÉRDIDAS DE OTRAS EMPRESAS								
	MARGEN FINANCIERO (Ingreros Financieros - Egresos Financieros)								
3.05.01.00.00	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES								
3.05.01.01.00	TRANSFERENCIAS CORRIENTES INTERNAS DEL SECTOR PRIVADO								
3.05.01.03.00	TRANSFERENCIAS CORRIENTES INTERNAS DEL SECTOR PÚBLICO								
3.05.01.05.00	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL EXTERIOR								
	OTROS INGRESOS OPERATVOS (DETALLAR, INCLUYE OPERACIONES ACCESORIAS Y CONEXAS)								
	MARGEN DE INTERMEDIACIÓN FINANCIERA (Margen Financiero + /- Ing. Operativos)								
	GASTOS DE TRANSFORMACIÓN (OPERATIVOS)								
4.01.00.00.00	GASTOS DE PERSONAL								
4.02.00.00.00	MATERIALES, SUMINISTROS Y MERCANCÍAS								
4.03.00.00.00	SERVICIOS NO PERSONALES								
4.07.01.03.02	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ENTES DESCENTRALIZADOS SIN FINES EMPRESARIALES (DETALLAR)								
4.08.00.00.00	OTROS GASTOS								
4.08.01.00.00	DEPRECIACIÓN Y AMORTIZACIÓN								
4.08.06.04.00	PÉRDIDAS POR CUENTAS INCOBRABLES								
	IMPUESTOS INDIRECTOS (DETALLAR)								
	OTROS GASTOS OPERATIVOS VARIOS (DETALLAR)								
	MARGEN OPERATIVO O RESULTADO EN OPERACIÓN (Margen de Intermediación - Gastos de Transformación)								
3.04.99.01.00	OTROS INGRESOS AJENOS A LA OPERACIÓN (DETALLAR)								
3.02.99.00.00	OTROS INGRESOS EXTRAORDINARIOS (DETALLAR)								
	OTROS EGRESOS AJENOS A LA OPERACIÓN (DETALLAR)								
	OTROS EGRESOS EXTRAORDINARIOS								
4.07.00.00.00	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES								
4.07.01.01.00	TRANSFERENCIAS CORRIENTES INTERNAS AL SECTOR PRIVADO (DETALLAR)								
4.07.01.03.00	TRANSFERENCIAS CORRIENTES INTERNAS AL SECTOR PÚBLICO (DETALLAR)								
	RESULTADO ANTES DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA								
	IMPUESTO SOBRE LA RENTA								
	RESULTADO NETO								
	APLICACIÓN DEL RESULTADO NETO								
	RESERVAS LEGAL								
	UTILIDADES ESTATUTARIAS (DETALLAR)								
	OTRAS RESERVAS DE CAPITAL								
	REPARTO DE DIVIDENDOS								
	RESULTADOS ACUMULADOS								
	OTROS APORTES (DETALLAR)								
	RESULTADO DEL EJERCICIO (6)								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: BALANCE GENERAL

A. Objetivo

Reflejar la ejecución presupuestaria de la situación patrimonial de la institución al concluir cada uno de los períodos trimestrales considerados, de los montos programado y ejecutados, así como la variación experimentada por las distintas cuentas que lo conforman. Los montos deben expresarse en bolívares fuertes enteros.

B. Instrucciones para el Registro de la Información

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2 y 3	Indicar los códigos y denominaciones sobre los cuales se solicita información
4	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado, para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3.
5	Actualice los montos del presupuesto modificado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3, si tuviera lugar.
6	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y ejecutado para los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3. Para los montos programados del periodo, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento presupuestario.
7	Señales la variación de los montos tanto ejecutado como el programado en valores absolutos y porcentuales del trimestre en cuestión.
8	Indique la variación de saldos del presupuesto ejecutado. Para el primer trimestre, se deberá tomar en cuenta la variación correspondiente del saldo al primer trimestre del año del presupuesto vigente y el saldo del presupuesto real del año anterior. Para los trimestres sucesivos, la variación debe corresponderse entre el saldo ejecutado del trimestre en curso y el saldo ejecutado del trimestre anterior.

Nota: Los conceptos que se indican en la columna N° 3 deben corresponder con las cuentas de activo y pasivo de la normativa contable de unificación presentada por la Superintendencia de Bancos, de obligatorio cumplimiento para las Instituciones Financieras Bancarias.

(1)CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

BALANCE GENERAL

(En Bolívar Fuerte)

Codigo (2)	Denominación (3)	Saldo Presupuesto Real Año Anterior (4)	Saldo Presupuesto Aprobado (4)	Saldo Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°: (6)		Variación Saldo Ejecutado-Saldo Programado en el Trimestre N°: (7)		Variación Saldo Ejecutado del Período N, Menos Saldo Ejecutado del Periodo N-1 (8)
					Saldo Programado	Saldo Ejecutado	Absoluta	Porcentual	
1	**ACTIVO**								
	DISPONIBILIDADES								
	- EFECTIVO								
	- BANCO CENTRAL DE VENEZUELA								
	- BANCOS Y OTRAS INSTITUCIONES FINANCIERAS DEL PAÍS (PÚBLICAS Y/O PRIVADAS)								
1.1.1.01.02.03	- BANCOS DEL EXTERIOR								
1.1.1.02.00.00	- INVERSIONES TEMPORALES								
	- OTRAS DISPONIBILIDADES								
	(PROVISIÓN PARA DISPONIBILIDADES)								
	INVERSIÓN FINANCIERA								
1.2.1.01	- INVERSIONES FINANCIERAS EN ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL A LARGO PLAZO								
1.2.1.02	- INVERSIONES FINANCIERAS EN TÍTULOS Y VALORES A LARGO PLAZO								
	(PROVISIÓN PARA INVERSIÓN EN TÍTULOS Y VALORES)								
	CARTERA DE CRÉDITOS								
	- ENTIDADES OFICIALES E INSTITUTOS DE CRÉDITOS								
	- PARTICULARES								
	- CRÉDITOS EN CUENTA CORRIENTE								
	- PROGRAMAS ESPECIALES DE FINANCIAMIENTO (DETALLAR)								
	(PROVISIÓN PARA CARTERA DE CRÉDITOS)								
	CARGOS DIFERIDOS (DETALLAR)								
	BIENES REALIZABLES								
	(PROVISIÓN PARA BIENES REALIZABLES)								
	ACTIVO FIJO								
	- INVERSIONES EN BIENES MUEBLES E INMUEBLES								
	Menos: DEPRECIACIÓN ACUMULADA								
	ACTIVO FIJO NETO								
1.2.4	**ACTIVO INTANGIBLE**								
1.2.4.01	- MARCAS DE FABRICA Y PATENTES E INVENSIÓN								
1.2.4.02	- DERECHOS DE AUTOR								
1.2.4.03	- GASTOS DE ORGANIZACIÓN								
1.2.4.04	- PAQUETES Y PROGRAMAS DE COMPUTACIÓN								
1.2.4.19	- OTROS ACTIVO INTANGIBLES								
	OTROS ACTIVOS (DETALLAR)								
2	**PASIVOS**								
	CAPTACIONES DEL PÚBLICO (*)								
	DEPÓSITOS A LA VISTA DE ORGANISMOS DEL SECTOR PUBLICO								
	DEPÓSITOS A LA VISTA DE PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS DEL SECTOR PRIVADO								
	DEPÓSITOS DE AHORROS								
	DEPÓSITOS A PLAZO FIJO DE ORGANISMOS DEL SECTOR PUBLICO								
	CUENTAS Y EFECTOS A PAGAR A CORTO PLAZO (DETALLAR)								
	AMORTIZACIÓN DE OBLIGACIONES								
	- CON EL BANCO CENTRAL DE VENEZUELA								
2.1.2	- DEUDA PUBLICA A CORTO PLAZO								
	DEUDA INTERNA								
	DEUDA EXTERNA								
2.2.1.02	EFECTOS POR PAGAR A MEDIANO Y LARGO PLAZO								
2.2.2	DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO								
	DEUDA INTERNA								
	DEUDA EXTERNA								
	OTRAS OBLIGACIONES (DETALLE, INCLUYE PREVISIONES Y PROVISIONES)								
	RECURSOS RECIBIDOS PARA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES DE FINANCIAMIENTO								
	INTERESES Y COMISIONES POR PAGAR								
	CREDITOS DIFERIDOS								
	OTROS PASIVOS (DETALLAR)								
3	**PATRIMONIO**								
	CAPITAL SOCIAL								
	APORTES DEL EJECUTIVO NACIONAL (CAPITAL PÚBLICO)								
	GANANCIA NO REALIZADA EN INVERSIONES EN TÍTULOS Y VALORES								
	CAPITAL PRIVADO								
	TRANSFERENCIAS Y APORTES A CAPITALIZAR								
	SUPERÁVIT NO DISTRIBUIDO - (DÉFICIT ACUMULADO)								
	RESERVAS								
	RESULTADO DEL EJERCICIO								
	TOTAL PASIVO + CAPITAL								

Nota: Las cifras a contemplar en la columna del período de ejecutado, tanto para el activo, pasivo y patrimonio están asociadas, por el lado de los ingresos y fuentes financieras a la etapa o momento del liquidado y por el lado del uso y aplicación a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización

FORMULARIO: PRESUPUESTO DE CAJA

A. Objetivo

Presentar el flujo de caja (ingresos y egresos en efectivo), para el periodo programado y ejecutado del presupuesto.

B. Instrucciones para el Registro de la Información

CAMPO	DESCRIPCION
1	Escriba el código presupuestario y la denominación del ente, el órgano de adscripción o tutela y el período de ejecución trimestral y año objeto de registro de la información presupuestaria.
2	Coloque los códigos correspondientes a las denominaciones indicadas en la columna 3, según el "Clasificador Presupuestario de Recursos y Egresos".
3	Indique las diferentes cuentas del presupuesto de caja. **Saldo Inicial de Caja.** Disponibilidad en caja y bancos al inicio del período, incluida la moneda extranjera existente, expresada al tipo de cambio existente a la fecha de registro de la información. Este importe debe figurar en el balance general. **Ingresos** Suma de los rubros de ingresos incluidos en el cuadro. **Egresos** Suma de los rubros de egresos incluidos en el cuadro. **Saldo Final de caja** Representa la suma algebraica del saldo inicial más los ingresos menos los egresos.
4	Señale los montos asignados en el Presupuesto aprobado de cada una de las partidas descritas en las columnas 2 y 3.
5	Actualice los montos del presupuesto modificado, de los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3, si tuviera lugar.

CAMPO	DESCRIPCION
6	Indique en el trimestre que nos ocupa, el monto programado y el ejecutado de los códigos y denominaciones descritos en las columnas 2 y 3. Para el trimestre programado, se deberán tomar en cuenta las cifras que se consideraron en el documento presupuestario vigente.
7	Señale la variación de los montos tanto ejecutado como del programado en valores absolutos y porcentuales del trimestre en cuestión.
8	Indique el total acumulado de los montos tanto programado como ejecutado al trimestre.

ONAPRE Oficina Nacional de Presupuesto	**INSTRUCTIVO N° 7** **Solicitud de Ejecución del Presupuesto de los Entes Descentralizados Sin Fines Empresariales, Financieros y No Financieros**	**FECHA**	**PAGINA**
		ENERO 2008	**74**

(1) CÓDIGO PRESUPUESTARIO DEL ENTE:
DENOMINACIÓN DEL ENTE:
ÓRGANO DE ADSCRIPCIÓN:
PERÍODO PRESUPUESTARIO:

PRESUPUESTO DE CAJA

(En Bolívar Fuerte)

codigo (2)	Denominación (3)	Presupuesto Aprobado (4)	Presupuesto Modificado (5)	Trimestre N°: (6)		VARIACIÓN EJECUTADO-PROGRAMADO TRIMESTRE N°: (7)		TOTAL ACUMULADO AL TRIMESTRE N°: (8)	
				Programado	Ejecutado	Absoluto	Porcentual	Absoluto	Porcentual
	SALDO INICIAL								
	INGRESOS								
	INGRESOS FINANCIEROS								
	OTROS INGRESOS DE OPERACIONES								
	RECUPERACIÓN EN EFECTIVO DEL CAPITAL DE LOS CRÉDITOS DE LA CARTERA VIGENTE, REESTRUCTURADA, VENCIDA Y EN LITIGIO.								
	VARIACIÓN DE LAS OPERACIONES A LA VISTA Y DEPÓSITOS								
	OBTENCIÓN DE OBLIGACIONES								
	INTERNO								
	EXTERNO								
	OBTENCIÓN DE RECURSOS PARA PROGRAMAS ESPECIALES DE FINANCIAMIENTO								
	VENTA DE TÍTULOS Y VALORES								
	VENTA DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL								
	VENTA DE BIENES RECIBIDOS EN PAGO								
	TRANSFERENCIAS SECTOR PÚBLICO								
	CORRIENTES								
	DE CAPITAL								
	OTROS INGRESOS								
	SALDO INICIAL + INGRESOS								
	EGRESOS								
	EGRESOS DE OPERACIONES								
	INTERESES Y COMISIONES								
	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO								
	AMORTIZACIÓN DE OBLIGACIONES								
	INTERNA								
	EXTERNA								
	PROGRAMAS ESPECIALES DE FINANCIAMIENTO								
	EFECTOS A PAGAR								
	AMORTIZACIÓN DE OBLIGACIONES A MEDIANO Y LARGO PLAZO (PORCIÓN CIRCULANTE)								
	INTERNA								
	EXTERNA								
	OTRAS AMORTIZACIONES								
	PAGOS ANTICIPADOS (DETALLAR)								
	INVERSIÓN REAL								
	INVERSIÓN FINANCIERA (DETALLAR)								
	LIQUIDACIÓN DE CRÉDITOS								
	OTROS EGRESOS (DETALLAR)								
	SALDO FINAL								

Nota: Las cifras contempladas en la columna del período ejecutado están asociadas, por el lado del ingreso, a la etapa o momento del liquidado y por el lado del gasto, a la etapa o momento del causado.

ELABORADO POR: Dirección de Planificación y Organización